



Betalingssetter 2024

Kommunedirektørens forslag



Betalingssetter Råde kommune

Gjeldende fra 01.01.2024, hvis ikke annet er beskrevet

Kunnskapsprøver

Kunnskapsprøver Alkohollov/Serveringslov - makssats i alkoholoven	kr	400
Ambulerende alkoholbevilling - makssats i alkoholoven	kr	400

§ 6-2. - Satser iht alkoholoven		
Salg:		
pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	kr	0,22
vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	kr	0,62
Skjenking:		
pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	kr	0,51
pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	kr	1,34
pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3.	kr	4,42
Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1760 for salg og kr 5500 for skjenking. Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere. For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr 400 pr. gang.		
Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. (alkoholforskriften) § 6-		

Vigslar

Innen for normalarbeidstiden i kommunens vigselslokale:	kr	-
Utenfor normalarbeidstid i kommunens vigselslokale	kr	1 600
Utenfor normalarbeidstid og andre steder enn i kommunens vigselslokale	kr	2 600
Brudepar som ikke er bosatt i Råde	kr	1 070
I normalarbeidstiden, utenfor kommunens vigselslokale	kr	1 070
Vitner (en eller to) fra kommunen i normalarbeidstiden, utenfor kommunens vigselslokaler.	kr	1 070

Oppvekst og levekår

1. Barnehage

Råde kommune vil følge den til enhver tid gjeldende makspris for barnehageopphold.

Størrelse	Opphold 1.1.-31.7.	Opphold 1.8.-31.12.	Kost 1.1.-31.12
100 % plass	kr 3 000	kr 2 000	kr 350
80 % plass	kr 2 520	kr 1 700	kr 280
60 % plass	kr 1 930	kr 1 300	kr 210
50 % plass	kr 1 580	kr 1 050	kr 180
40 % plass	kr 1 280	kr 850	kr 150

Det gis 30 % moderasjon for søsken nr. 2 og 100% moderasjon fra søsken nr. 3

Det betales for 11 måneder, juli er betalingsfri.

Det er egne moderasjonsordninger for familier med lav betalingsevne

2. SFO

	Opphold 1.-2.trinn*	Opphold 3-4 trinn	Kost
Heldagsplass	kr 1 710	kr 3 200	kr 250
80 % plass	kr 1 770	kr 2 650	kr 220
60 % plass	kr 600	kr 2 100	kr 160
50 % plass	kr 270	kr 1 700	kr 130
40 % plass	kr -	kr 1 400	kr 110
Morgenplass	kr -	kr 1 350	

Kjøp av enkeltdager: kr 250 for opphold + kr 50 for kost

Det gis 30 % søskenmoderasjon på rimeligste plass.

Det gis 30 % søskenmoderasjon på SFO for ett barn dersom det har søsken som går i barnehage.

Det betales for 11 måneder, juli er betalingsfri

* Oppholdspris forutsetter videreføring av gratis 12 timer SFO vedtatt i statsbudsjettet

3. Kulturskolen

Egenbetaling pr. semester skoleåret 2023/2024

Aktivitet	pris	*pris ved moderasjon
Basisopplæring	kr 1 800	kr 1 200
Instrumentopplæring i korps	kr 1 800	kr 1 200
Teater 1. - 3. klasse 60 min. gruppe	kr 1 200	ingen mod.
Teater 4. - 7. klasse 90 min. gruppe	kr 1 800	ingen mod.
Teater ungdom 90 min. gruppe	kr 1 800	ingen mod.
Instrumentleie:	kr 350	ingen mod.
Materialutgift (musikk/drama/sene1)	kr 180	ingen mod.

Egenbetaling pr. semester skoleåret 2024/2025

Aktivitet	pris	*pris ved moderasjon
Basisopplæring	kr 2 000	kr 1 200
Instrumentopplæring i korps	kr 2 000	kr 1 200
Teater 1. - 3. klasse 60 min. gruppe	kr 1 300	ingen mod.
Teater 4. - 7. klasse 90 min. gruppe	kr 2 000	ingen mod.
Teater ungdom 90 min. gruppe	kr 2 000	ingen mod.

Instrumentleie:	kr 350	ingen mod.
Materialutgift (musikk/drama/sene1)	kr 180	ingen mod.

4. Råde bibliotek

Gebyrsatser ved for sen levering :

	Voksen	barn
1. varsel	kr 50	kr -
2. varsel	kr 100	kr -
3. varsel	kr 150	kr 100

Ved 3. varsel sendes brev med opplysninger om eventuelt erstatningsbeløp + gebyrer.

Dersom det lånte materialet ikke blir levert etter 3. varsel, sendes inkassokrav på det tidligere oppgitte beløp. Låneretten går da automatisk tapt til alt er brakt i orden.

Dersom du skulle være uheldig å miste eller få ødelagt det du låner, må du erstatte det.

Underskrivere (kausjonister) står ansvarlig for eventuelle tap og skader.

TAPT/ØDELAGT MATERIALE må erstattes etter følgende satser:

Bøker fra voksenavdeling:	kr 400
Bøker fra barne- og ungdomsavdelingen:	kr 200
Digitale media (for eksempel PC-spill): individuell vurdering	
DVD:	kr 200
CD:	kr 150
Lydbøker for voksne	kr 350
Lydbøker for barn:	kr 200
Materiell med høy innkjøpspris: individuell vurdering	
Språkkurs: Individuell vurdering	
Tap av lånekort (første kort er gratis):	kr 20

Andre betalte tjenester:

Kopiering fra kopimaskin og utskrift fra pc i svart/hvitt (pr. kopi/utskrift)	kr 3
Kopiering fra kopimaskin og utskrift fra pc i farger (pr. kopi/utskrift)	kr 5

5. Startlån

Etableringsgebyr startlån:	kr 2 000
----------------------------	----------

Helse, omsorg og rehabilitering

1. Praktisk bistand / hjemmehjelp

Det faktureres for det innvilgede antall timer.

	Timepris	maksimalsatser per måned
Brukere med inntekt under 2G følger maksimalsatser fastsatt av HOD*		
Brukere med inntekt over 2G - per time	kr 334	kr 1 000
Brukere med inntekt over 3G - per time	kr 376	kr 1 500
Brukere med inntekt over 4G - per time	kr 444	kr 2 228

*Satser finnes hos Helse- og omsorgsdepartementet

2. Dagaktivitet

	Per dag
Dagopphold institusjon - maksimalsatser fastsatt av HOD*	
Dagopphold institusjon / Dagsenter ikke avlyst senest kl. 15 dagen før	kr 90
Dagtilbud (ikke lovpålagt)	kr 220

*Satser finnes hos Helse- og omsorgsdepartementet

3. Trygghetsalarm

Engangs etableringskostnad oppkobling nytt utstyr ex alarm, e-lås mv.	kr 538
Selvkostpris pr måned:	kr 345

4. Satser for korttidsopphold i sykehjem.

Satser for korttidsopphold i sykehjem skal følge maksimalsatsene fastsatt av HOD*.
--

Etter 60 døgn i kalenderåret skal det betales etter forskrift om vederlag for opphold i institusjon.

*Satser finnes hos Helse- og omsorgsdepartementet

5. Vederlagsberegning institusjon.

Satsen beregnes ut fra faktiske driftsutgifter med fratrukk for tilskudd for plassene fra staten, og representerer det maksimale vederlag som kan beregnes for opphold.

Maksimal månedspris:	kr 80 000
----------------------	-----------

6. Priser på mat. (eks. mva)

Grøt på lørdager ¹	kr 40
Middag med dessert (per måltid)	kr 90

¹ Gjelder kun omsorgsboliger

7. Priser på frisørtjenester. (Inkl.mva)

Vask	kr 73
Klipp 20 min	kr 365
Klipp 30 min	kr 470
Legg og føn	kr 470
Farge	kr 836
Permanent	kr 836
Bryn farge og forming	kr 188

8. Egenbetaling fysioterapi

Egenbetaling (Følger helse- og omsorgsdepartementet sine satser*)	*
---	---

*Satser finnes hos Helse- og omsorgsdepartementet

9. Transport dagtilbud TFF

Egenandel

Per dag (tur/retur)	kr 45
---------------------	-------

*Prisen justeres vært tredje år, neste gang i 2025.

KOMMUNALE AVGIFTER OG GEBYRER

Gjeldende fra 01.01.2024

RÅDE KOMMUNE

Miljø, plan, teknikk og eiendom

EIENDOMSKONTORET

GEBYRREGULATIV FOR ARBEID ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN, MATRIKKELLOVEN OG EIERSEKSJONSLOVEN

BETALINGSREGULATIV

Betalingsregulativ for aktuelle saker etter havne og farvannsloven
Betalingsregulativ for behandling av søknader om tillatelse til handel
med fyrverkeri i klassen II, III, IV samt gjennomføring og tilsyn

KOMMUNALE AVGIFTER OG GEBYRER

1. Årsavgift vann
2. Årsavgift avløp
3. Tilknytningsavgift vann
4. Tilknytningsavgift avløp
5. Satser for vann og kloakk, der vannmåler ikke er installert
6. Agift for tømning av slamtanker og tette tanker
7. Renovasjonsavgift - helår
8. Hytterenovasjonsavgift
9. Feie og tilsynsavgift
10. Kontroll og tilsynsgebyr for spredt utslipp
11. Anleggsbidrag - klargjøring og asfaltering av veier

Eiendomskontoret

Kommunale boliger

For samtlige kommunale boliger beregnes en husleieøkning ihht konsumprisindeksen.

Der det er mulig skal husleien økes til gjengs leie.

Leiepriser - Idrettshaller (Saltnes og Rådehallen)

Trening og arrangement	Barn/unge	Voksne
1/1 hallflate – trening*	kr -	kr 363
2/3 hallflate – trening*	kr -	kr 242
1/3 hallflate – trening*	kr -	kr 121
1/1 hallflate – arrangement/kamper*	kr 200	kr 550
2/3 hallflate – arrangement/kamper*	kr 140	kr 385
1/3 hallflate – arrangement/kamper*	kr 70	kr 187
Helgearrangement over 5,5 time - per dag lørdag/søndag	kr 1 070	kr 2 915
Treningsrom*/**	kr -	kr 170

Leiepriser - Gymsal Karlshus skole

Trening og arrangement	Barn/unge	Voksne
Gymsal*	kr -	kr 187

Leiepriser - Overnatting skole

	Barn/unge	Voksne
Pris per person, per natt.	kr 100	kr -

*Pris per time

*Barn/unge gjelder lag til og med 19 år.

**Pris på leie av treningsrommene med utstyr stående permanent i rommet avtales særskilt med kommunen i hvert enkelt tilfelle. Dette med tanke på blant annet renhold, tenkt tidsbruk etc.

BETALINGSREGULATIV

Betalingsregulativ for behandling av SAKER ETTER HAVNE- OG FARVANNSLOVEN

Gjeldende fra 01.01.2024
(Jfr. Havne og farvannslovens § 6)
Beløpene tillegges ikke mva.

5.1 Behandling av søknad om tillatelse til tiltak ihht §§ 26-33	kr	1 040
---	----	-------

Betalingsregulativ for behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri i klasse II, III og IV

Gjeldende fra 01.01.2024
(Jfr. Lokal forskrift for Råde kommune)
Beløpene tillegges ikke mva.

6.1	For behandling av søknad om tillatelse til handel med og lagring av fyrverkeri, skal det før saksbehandlingen påbegynnes innbetales et gebyr på til sammen	kr	1 700
-----	--	----	-------

Gebyret skal dekke nødvendig merarbeid som følge av ufullstendighet ved første gangs levering.

6.2	For kontroll av at vilkår gitt i tillatelse til handel med og lagring av fyrverkeri følges, skal det etter gjennomført kontroll innbetales et gebyr på til sammen	kr	810
-----	---	----	-----

Lokal forskrift for gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkeloven og eierseksjonsloven for Råde kommune, Viken.

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. byggesaksforskriften, matrikkeloven § 32, jf. matrikkelforskriften og eierseksjonsloven § 15.

Vedtak: Råde kommune 09.12.2021, sak 070/2021

Ikrafttredelse: 1. januar 2022

Kapittel 1. Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes, arbeid igangsettes eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner. Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkeloven eller eierseksjonsloven.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

§ 1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

§ 1.2 Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven og eierseksjonsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett sak mottas i kommunen, med mindre noe annet fremgår av regulativet.

For bygge-, dele-, dispensasjon- og eierseksjonssaker faktureres gebyret når vedtak fattes, eller når saken avsluttes.

For private planforslag er det i utgangspunktet to fakturerings tidspunkt; etter oppstartsmøtet og ved vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

Gebyr etter matrikkeloven beregnes etter de regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen, jf. matrikkelforskriften § 16 og faktureres etterskuddsvis etter at vedtaket er fattet eller saken er avsluttet.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1.3 Gebyr og priser i regulativet

Regulativets gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret som har anledning til å prise gebyrene lavere enn selvkost.

§ 1.4 Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1.5 Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1.6 Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkeloven § 32 eller eierseksjonsloven § 15, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Enkeltvedtak etter § 1.5 om urimelig gebyr kan påklages til Statsforvalteren i Oslo og Viken etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1.7 Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1.8 Tilbaketrekking av søknad mv.

Dersom søknad trekkes tilbake, skal søker betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i behandlingen av søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.

§ 1.9 Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- b. Mtl: Lov om eighedsregistrering (matrikkeloven).

- c. Eiersl: Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).
- d. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- e. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- f. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- g. Grunngelyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- h. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- i. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales per bruksenhet eller per endring av bruksenhet.
- j. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- l. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- m. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, annekset/uthus, kontorenhet, verksted og lager.
- n. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- o. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Bolig. Bygningstyper fra 211 til 840 er alt annet enn bolig.
- p. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940.
- q. Bebygd areal (BYA): Bebygd areal angir det areal i kvadratmeter som bygninger, overbygde åpne areal og konstruksjoner over bakken opptar av terrenget.
- r. Daa: Dekar, 1.000 kvadratmeter.
- s. Vnr.: Varenummer.
- t. Sefrak: Landsdekkende register over eldre bygninger oppført før 1900 og andre kulturminner i Norge.
- u. Kulturminneplan: Opplisting av hva som er vurdert som er bevarings- eller verneverdig i en kommune.

Kapittel 2. Private planforslag (reguleringsplaner)

§ 2.1 Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. I plansaker faktureres første gebyr etter §§ 2.3 og 2.4 etter at oppstartsmøtet er avholdt og andre gebyr etter § 2.5 i forbindelse med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

§ 2.2 Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr 1 600,-

§ 2.3 Oppstartsmøte og underveismøter

Både kommunen og forslagsstiller kan kreve oppstartsmøte. Gebyret dekker kommunens forberedelser, deltakelse i møte samt referat og etterarbeid.

Ved behov for møte mellom forslagstiller/plankonsulent og kommunen/saksbehandler skal det betales tilleggsgebyr. Gebyret dekker kommunens forberedelser og deltakelse i møtet.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte	Kr 32 000,-
Vnr. Y	Underveismøter/avklaringsmøter	Etter medgått tid	Etter medgått tid

§ 2.4 Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planinitiativet er i strid med kommuneplanen og det er behov for at kommunestyret avklarer planoppstart betales et planavklaringsgebyr:

Planinitiativets forhold til overordnede planer		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Politisk avklaring av oppstart av planarbeid i strid med kommune(del)plan	Per planinitiativ	Kr 24 000,-

§ 2.5 Gebyr for behandling av privat planforslag, jf. pbl § 12-11

Samlet gebyr består av gebyr etter §§ 2.5.1 til 2.5.4. Alle planforslag betaler for grunngebyr etter § 2.5.1 og saksbehandlingsgebyr etter § 2.5.2. Bestemmelsene i §§ 2.5.3 og 2.5.4 er tilleggsgebyrer og skal betales dersom planforslaget møter kravene for de enkelte tilleggsgebyrene.

§ 2.5.1 Grunngebyr

Gebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, f.eks. mottakskontroll, sjekk av søknad, kontroll av kartfiler og plandokumenter mm.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Privat planforslag	Per forslag	Kr 64 000,-

§ 2.5.2 Saksbehandlingsgebyr

Alle nye private planforslag skal betale et todelt saksbehandlingsgebyr bestående av areal og boenheter for boligformål, eller areal og BRA/BYA for alt annet enn boligformål. Arealer som reguleres til offentlige grønnstruktur- og friluftformål, verneområder samt eksisterende offentlige trafikkområder skal ikke tas med i beregningen.

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, inntil 2 daa	Per planforslag	Kr 52 800,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, fra 2 til 5 daa	Per planforslag	Kr 68 800,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, fra 5 til 10 daa	Per planforslag	Kr 84 800,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, fra 10 til 20 daa	Per planforslag	Kr 123 200,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag over 20 daa	Per planforslag	Gebyr etter intervallet over + tillegg per 10 daa på 20 800,-

I områder regulert til bolig eller fritidsboliger kommer et tillegg per boenhet som følger:

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Regulert til bolig- og fritidsboligformål	Per boenhet	Kr 8 000,-

Gebyr betales bare for de første 50 boenhetene.

I områder regulert til andre byggeformål enn bolig og fritidsbolig beregnes et tillegg som følger:

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tillegg for bebygd BYA som følger for lager og industri ol.	Per 1.000 m ² BYA	Kr 8 000,-
Vnr. Y	Tillegg for bebygd BRA for forretningsbygg, private tjenesteyting, kontorbygg ol.	Per 500 m ² BRA	Kr 8 000,-

Gebyr betales bare for de første 10.000 m² BRA og de første 5.000 m² BYA.

Nødvendig beregningsenhet for utregning av gebyr skal oppgis ved innsendelse av planforslag. Dersom beregningsenhet i henhold til tabellen over ikke er mulig å oppdrive, beregnes gebyr etter den beregningsenheten planforslaget inneholder.

§ 2.5.3 Tilleggsgebyr

I tillegg til grunngebyr og saksbehandlingsgebyr påløper det et tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digitalt format.

Tillegg for planforslag som ikke er levert etter SOSI-standard: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp kartgrunnlaget.

Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp plandokumenter.

Jf. timepris i § 2.2.

§ 2.5.4 Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For planer som krever planprogram	Per planforslag	Kr 52 800,-
Vnr. Y	For planer som krever konsekvensutredning	Per KU	Kr 52 800,-

§ 2.6 Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per søknad	Fullt gebyr
Vnr. Y	Mindre endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	Kr 28 800,-

§ 2.7 Tilbaketrekking og avbrudd av planforslag

Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal forslagsstiller betale en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Trek av søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes etter varsel om oppstart, men før innsendt planforslag er mottatt	Per planinitiativ	Oppstartsmøte + evt. Andre møter
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per planforslag	Grunngebyr + medgått saksbehandlingstid
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling og etter førstegangsvedtak	Per planforslag	Grunngebyr + 100 % saksbehandlingsgebyr

Kapittel 3. Byggesak

§ 3.1 Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal det beregnes saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. For tiltak som er unntatt søknadsplikt skal det beregnes registreringsgebyr dersom tiltaket skal matrikkelføres.

§ 3.2 Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr, som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet. Gebyret påløper også for tiltak som kun er meldepliktige.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr 2 145,-

§ 3.3 Tilsyn etter plan- og bygningsloven

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 15 % av gebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3.4 Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. Timesatsen gjelder også for søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr 1 430,-

§ 3.5 Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Kr 1 430,-
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	50 % av saksbehandlingsgebyr

§ 3.6 Mangelfulle søknader

Ved retur påløper det gebyr. En søknad kan returneres dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til kravene i SAK kapittel 5. Dersom ansvarlig søker/tiltakshaver ikke har komplett søknad etter første mangelbrev fra bygningsmyndighetene, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må sendes.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Retur av søknad / avvisning	Per søknad	Kr 4 290,-
Vnr. Y	Utsendelse av mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	Kr 2 860,-

§ 3.7 Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr 7 865,-

§ 3.8 Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr så fremt endringene ikke dekkes av øvrige bestemmelser i regulativet.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endring av gitt tillatelse som ikke krever nabovarsling	Per søknad	Kr 4 290,-
Vnr. Y	Endring av gitt tillatelse som medfører ny nabovarsling	Per søknad	Kr 5 005,-

§ 3.9 Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjon som krever høring og som avgjøres administrativt	Per søknad	Kr 15 730,-
Vnr. Y	Dispensasjon som krever høring og som avgjøres politisk	Per søknad	Kr 20 020,-
Vnr. Y	Dispensasjon som ikke krever høring og avgjøres administrativt	Per søknad	Kr 5 720,-
Vnr. Y	Dispensasjon som ikke krever høring og avgjøres politisk	Per søknad	Kr 17 160,-
Vnr. Y	Dispensasjon der tiltak er i tråd med arealplanens retningslinjer som avgjøres administrativt	Per søknad	Kr 8 580,-

§ 3.10. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Søknad, prosjektering og utførelse av tiltak som skal forestås av foretak med ansvarsrett. Registreringsgebyr kommer i tillegg dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen. Der ikke annet er oppgitt gjelder bruksareal (BRA).

§ 3.10.1. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) benyttes satser per formål eller tiltak.

Nybygg - boliger, fritidsboliger etter pbl § 20-1, jf. § 20-1, a og b		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enebolig uten sekundærleilighet	Per søknad	kr 24 310,-
Vnr. Y	Enebolig med sekundærleilighet	Per søknad	kr 27 170,-
Vnr. Y	Flermannsboliger inntil 2 boenheter	Per søknad	kr 30 030,-
Vnr. Y	For hver boenhet utover 2 betales et tillegg per boenhet inntil 50 (gjelder ikke blokker)	Per boenhet	kr 5 720,-
Vnr. Y	For blokker betales ett tillegg per boenhet inntil 80 boenheter	Per boenhet	
Vnr. Y	Tillegg dersom blokker inneholder fellesareal som f.eks. garasjekjeller, fellesrom, takterrasse, boder mv.	Per søknad	kr 4 290,-
Vnr. Y	Fritidsboliger, utleiehytter mv.	Per søknad	kr 4 290,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg, underbygg,.	Per tiltak	kr 24 310,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, naust ol.	Per tiltak	kr 14 300,-

Annet enn bolig:		Beregningsenhet	Gebyr inntil 1.000 m ² BRA	Gebyr over 1.000 m ² BRA
Vnr. Y	Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per bruksenhet	Kr 42 900,-	Kr 64 350,-
Vnr. Y	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per bruksenhet	Kr 42 900,-	Kr 64 350,-
Vnr. Y	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per bruksenhet	Kr 28 600,-	Kr 36 750,-
Vnr. Y	Forretningsbygg, offentlig tilgjengelige publikumsbygg, sykehus og andre bygg for behandling ol. Bygningstype: 311-322;329-429;441-449;710-829	Per bruksenhet	Kr 50 050,-	Kr 71 500,-
Vnr. Y	Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per bruksenhet	Kr 71 500,-	Kr 78 650,-
Vnr. Y	Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per bruksenhet	Kr 71 500,-	Kr 78 650,-
Vnr. Y	Undervisnings-, kultur-, museums-, kirkebygg ol. Bygningstype: 611-649;661-669;671-679;830-840	Per bruksenhet	Kr 71 500,-	Kr 78 650,-
Vnr. Y	Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per bruksenhet	Kr 71 500,-	Kr 78 650,-
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv. for annet enn bolig Bygningstype 211-840	Per bruksenhet	Kr 21 450,-	Kr 28 600,-

Annet enn bolig:		Beregningsenhet	Gebyr inntil 500 m	Gebyr over 500 m
Vnr. Y	Røranlegg, ledningsanlegg mv. Dersom vesentlig terrenginngrep beregnes gebyr etter § 3.10.10 i tillegg	Per søknad	Kr 21 450,-	Kr 28 600,-
Vnr. Y	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr 4 290,-	
Vnr. Y	Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	Kr 11 440,-	

§ 3.10.2 Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per søknad	kr 5 720,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	kr 8 580,-

§ 3.10.3 Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring som krever høring	Per søknad	kr 10 010,-
Vnr. Y	Bruksendring som ikke krever høring	Per søknad	kr 12 870,-

§ 3.10.4 Riving av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	kr 10 010,-
Vnr. Y	Riving mv. av andre bygg, konstruksjoner og anlegg	Per søknad	kr 12 870,-

§ 3.10.5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, forstøtningsmur og lignende	Per tiltak	kr 7 150,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	kr 2 860,-

§ 3.10.6 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

For eksempel at det blir én boenhet mindre i en bygning.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	kr 4 290,-
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	kr 10 010,-

§ 3.10.7 Oppføring av innhegning mot veg

Dersom nedenstående tiltak inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikke kreves separat gebyr. Tiltak etter denne bestemmelsen utløser ikke registreringsgebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskerm)	Per søknad	kr 5 720,-

§ 3.10.8 Plassering av skilt- og reklameinnretninger

Dersom søknad om skilt og reklame behandles sammen med næringsbygget belastes ikke dette gebyret i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per søknad	kr 5 720,-
Vnr. Y	Ny skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	kr 8 580,-

§ 3.10.9 Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år, gjelder skole, barnehagebygg, kontorbrakker ol.	Per søknad	kr 14 300,-
Vnr. Y	Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år, som ikke er skole, barnehagebygg, kontorbrakker ol.	Per søknad	kr 14 300,-

§ 3.10.10 Vesentlig terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep	Per søknad	kr 17 160,-

§ 3.10.11 Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Dersom søknad om veg, parkeringsplass og landingsplass behandles sammen med øvrig byggesøknad belastes ikke dette gebyret i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 I		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	Per søknad	kr 14 300,-
Vnr. Y	Større anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	Per søknad	kr 21 450,-

Mindre anlegg defineres inntil 500 m for veg, inntil 20 parkeringsplasser eller inntil 10 landingsplasser.

§ 3.11 Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspiktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Registreringsgebyr kommer i tillegg.

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område	Per matrikkelenhet	kr 4 290,-
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i uregulert område	Per matrikkelenhet	kr 7 150,-
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring	Per arealoverføring	kr 7 150,-

For søknadspiktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-4 jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betales følgende gebyr. Registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-4		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per søknad	kr 4 290,-
Vnr. Y	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	kr 5 005,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	kr 4 290,-
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per søknad	kr 7 150,-
Vnr. Y	Midlertidige bygninger mv. jf. pbl § 20-4 c	Per søknad	kr 7 150,-

§ 3.12 Andre vurderinger

Tiltak på eksisterende byggverk kan utløse registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterende byggverk (unntak fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak	kr 4 290,-
Vnr. Y	Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	kr 1 430,-
Vnr. Y	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til utdanning mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	kr 1 430,-

§ 3.13 Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse utløser ikke registreringsgebyr.

Igangsettingstillatelse jf. Pbl § 20-3		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	kr 5 720,-

§ 3.14 Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest utløser ikke registreringsgebyr.

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	kr 4 290,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden opprinnelig byggetillatelse ble gitt	Per søknad	kr 4 290,-

§ 3.15 Betalingsregulativ for behandling av utslippsaker i Råde kommune

Iht. Lokal forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Råde kommune.

Beløpene tillegges ikke MVA

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Behandling av søknad om utslippstillatelse:	Per søknad	kr 11 270,-
Vnr. Y	behandling av søknad om utslipp fra oljeutskillere:	Per søknad	kr 8 050,-

Kapittel 4. Eierseksjonering

§ 4.1 Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning se § 5.5.

§ 4.2 Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	kr 1 250,-

§ 4.3 Mangelfulle søknader

Ved retur påløper det gebyr. En søknad kan returneres dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til kravene i eierseksjonsloven § 11. Dersom tiltakshaver ikke har komplett søknad etter første mangelbrev fra kommunen, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må sendes.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Retur av søknad / avvisning	Per søknad	kr 3 125,-
Vnr. Y	Utsendelse av mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	kr 1 875,-

§ 4.4 Oppretting av eierseksjoner, nybygg

Maksimalt gebyr settes til tre ganger gebyret for fire til åtte seksjoner.

Oppretting av eierseksjoner, nybygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For én til tre seksjoner	Per søknad	kr 11 875,-
Vnr. Y	For fire til åtte seksjoner	Per søknad	kr 14 375,-
Vnr. Y	Fra ni seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	kr 625,-

§ 4.5 Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg

Maksimalt gebyr settes til tre ganger gebyret for fire til åtte seksjoner.

Oppretting av eierseksjoner, nybygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For én til tre seksjoner	Per søknad	kr 13 125,-
Vnr. Y	For fire til åtte seksjoner	Per søknad	kr 15 625,-
Vnr. Y	Fra ni seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	kr 625,-

§ 4.6 Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Maksimalt gebyr settes til tre ganger gebyret for fire til åtte seksjoner.

Reseksjonering		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For én til tre seksjoner	Per søknad	kr 15 000,-
Vnr. Y	For fire til åtte seksjoner	Per søknad	kr 18 125,-
Vnr. Y	Fra ni seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	kr 1 250,-

§ 4.7 Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Ved sletting eller oppheving av seksjonert sameie betales gebyret per ny grunneiendom.

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per grunneiendom	kr 10 625,-

§ 4.8 Befaring

Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyret kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret.

Befaring		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for befaring	Per befaring	kr 3 750,-

Kapittel 5. Oppmålingsforretning

§ 5.1 Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkellova skal betale grunngebyr og gebyr for oppmålingsforretning med mindre annet fremgår av regulativet. Gebyr for arbeid etter matrikkellova skal betales etter regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen. Kommunen kan i tillegg kreve dekket nødvendige tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift.

Sammenslåing av eiendommer er unntatt gebyr.

I vinterperioden fra 15. november til 1. april kan tidsfristen på 16 uker fravikes uten at det medfører avkortning av gebyrsatsene. Forutsetning for at dette skal gjøres gjeldende er at snø og tele gjør det vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsarbeid, jf. matrikkelforskriften § 18 tredje ledd.

§ 5.2 Registreringsgebyr

Det skal betales et registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall eiendommer. Det skal betales et registreringsgebyr per gårds-/bruks-/feste- og/eller seksjonsnummer som registreres eller endres.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktig arbeid	Per grunneiendom	Kr 1 530,-

§ 5.3 Timepris

For oppgaver som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker å
ogs og administrasjon av tjenesten. støttestøttfunksjone
r

Timespris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr 1 530,-

§ 5.4 Mangelfulle søknader

Ved retur påløper det gebyr. En rekvisisjon/krav om matrikkelføring kan returneres dersom den har mangler eller feil
Matrikkelforskriften § 6. Dersom rekvisisjonen ikke har rettet alle feil/mangler etter første mangelbrev fra jf.påløper det
kommunen, for hvert påfølgende mangelbrev som sendes. gebyr

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Retur av søknad / avvisning	Per søknad	kr 3 060,-
Vnr. Y	Utsendelse av mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	kr 1 530,-

§ 5.5 Gebyr for oppmålingsforretning

Registreringsgebyr kommer i tillegg.

§ 5.5.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn, uteareal på eierseksjon, anleggseiendom og punktbeste

Gjelder dersom kommunens arbeid kan utføres på grunnlag av tilsendte eller eksisterende koordinater uten oppmøte i marka. Dersom kommunen likevel må ut og måle i marka, påløper tilleggsgebyr per grensepunkt.

Kontorforretning med tillegg for arbeid i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, samt arealoverføring	Per eiendom	kr 33 660,-
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per ny matrikkelenhet	kr 7 650,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon	Per eierseksjon	kr 24 480,-
Vnr. Y	Tillegg for flere tilleggsdeler utover to Gjelder utearealer til eierseksjoner	Per tilleggsdel	kr 4 590,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseiendom	Per eiendom	kr 22 950,-
Vnr. Y	Punktbeste	Per punktbeste	kr 24 480,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	kr 9 945,-
Dersom kommunen må ut i marka påløper det gebyr per grensepunkt			
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Første grensepunkt	kr 3 825,-
Vnr. Y	Tillegg per grensepunkt fra og med nummer to	Per grensepunkt	kr 765,-

Dersom oppmålingsarbeidet utføres av andre betales det gebyr etter avtale.

Kommunen kan i henhold til matrikkelloven § 5a, og etter avtale, overlate til andre å utføre oppmålingsforretninger på kommunens vegne der det er hensiktsmessig. Oppmålingsarbeidet og oppmålingsforretningen skal gjennomføres i samsvar med kravene i matrikkelloven og matrikkelforskriften. Miljøverndepartementet anbefaler at landmåler minst har treårig høyere utdanning som bachelor i landmåling og eiendomsutforming, eller tilsvarende realkompetanse. Kommunen kan be om CV som bekrefter dette.

Privat landmålingsforetak gjennomfører oppmålingsarbeidet, beregninger og leveranser som beskrevet i egen kravliste.

§ 5.5.2 Andre oppmålingsforretninger

Andre oppmålingsforretninger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grensejustering	Per delareal	kr 15 300,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig vei og jernbane	Per delareal	kr 21 420,-
Vnr. Y	Innløsning av festetomt	Per søknad	kr 22 950,-
Vnr. Y	Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per søknad	kr 4 590,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per søknad	kr 6 120,-
Vnr. Y	Sammenslåing av eiendommer	Per matrikkelenhet	kr 0,-
Dersom kommunen må ut i marka påløper det gebyr per grensepunkt			
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles imarka dersom punktene tidligere er koordinatfestet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett	Første grensepunkt	kr 3 825,-
Vnr. Y	Tillegg per grensepunkt fra og med nummer to ved tidligere koordinatfestede punkt	Fra og med andre grensepunkt	kr 765,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka dersom punktene ikke tidligere er koordinatfestet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett	Første grensepunkt	kr 5 355,-
Vnr. Y	Tillegg per grensepunkt fra og med nummer to ved ikke tidligere koordinatfestede punkt	Fra og med andre grensepunkt	kr 2 295,-

For festegrunner som ikke oppfyller kravene om tidligere oppmåling og hvor man må holde full oppmåling kreves gebyr etter § 5.5.1.

§ 5.6 Tinglysing av bruks- og veiretter mv.

Utarbeidelse av privatrettslige dokumenter for tinglysing av bruks- og veiretter mv. betales etter medgått tid etter gjeldende timepris fastsatt i § 5.3.

§ 5.7 Avbrutt forretning

Ved avbrutt forretning skal revirent betale gebyr i henhold til følgende tabell:

Avbrutt forretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Avbrutt etter innsendt søknad, men før saksbehandling har påbegynt	Per søknad	Kr 4 490,-
Vnr. Y	Etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	50 % saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Etter avholdt oppmålingsforretning betales fullt gebyr	Per søknad	100 % saksbehandlingsgebyr

§ 5.8 Utstedelse av matrikkelbrev

Nyutstedelser av matrikkelbrev :		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Matrikkelbrev inntil 10 sider	Per søknad	Kr 175,-
Vnr. Y	Matrikkelbrev over 10 sider	Per søknad	Kr 350,-

§ 5.9 Transformasjon av punkt for firma

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Dersom noen skulle trenge hjelp til transformering av data mellom Euref 89 og Ngo48 eller noe annet som vi kan transformere, så vil dette prises for minimum 6 pkt. m/dokumentasjon. Utover dette brukes vanlig timesats etter medgått tid	Fra 1 til og med 6 punkt	Kr 706,-

§ 5.10 Statens Kartverk

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tinglysningsgebyr, kopi av dokumenter og rettsgebyr følger statens gjeldende satser.		

§ 5.11 Situasjonkart

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Situasjons kart		Kr 761,-

§ 5.12 Kopi/kartplott

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Format A4: Gratis - intill 5 stk	flere enn 5 - per stykk	Kr 10,-
Vnr. Y	Format A3: Gratis - intill 5 stk	flere enn 5 - per stykk	Kr 20,-
Vnr. Y	Format A2: Pris per. stykk	per. stykk	Kr 152,-
Vnr. Y	Format A1: Pris per. stykk	per. stykk	Kr 271,-
Vnr. Y	Format A0: Pris pr. stykk	per. stykk	Kr 304,-

§ 5.13 Kopi av digitale kart og FKB-data

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sosi format. Priser ved salg av FKB-data og digitale kart beregnes med Kartverkets priskalkulator, med et påslag på 33% for administrative kostnader, som kartverket anbefaler.	Minimumspris	Kr 1000,-
Vnr. Y	Sosi format. Reguleringsplan, hele planer.	Pr. Plan	Kr 3000,-

§ 5.14 Konesjon landbruk

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for behandling av konesjonssaker. Maksgebyr fastsettes av landbruks-og matdepartementet	Minimumspris	Kr 5 000,-

§ 5.15 Registrering av jordsameie

		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.		

Priser ellers ifm. kopiering/plotting. Alle priser skal tillegges mva., unntatt situasjonskart.

KOMMUNALE AVGIFTER OG GEBYRER

RÅDE KOMMUNE

Gebyrene og avgiftsbeløpene inkluderer 25% MVA.

1. Årsavgift vann

Abonnementsgebyr:	kr 1 755
Forbruksgebyr (pr. m ³ etter målt vannforbruk)	kr 41,28
Kommunalt oppmøte for å lese av vannmåler	kr 1 500

2. Årsavgift avløp

Abonnementsgebyr:	kr 1 430
Forbruksgebyr (pr. m ³ etter målt vannforbruk)	kr 46,01

3. Tilknytningsavgift vann

Generelt (pr. m ² bruksareal. Minimum 100 m ² *	kr 84
For industribygg (per bygg)	kr 169

*Bruksareal – NS3940

4. Tilknytningsavgift avløp

Generelt (pr. m ² bruksareal. Minimum 100 m ² *	kr 119
For industribygg (per bygg)	kr 174

*Bruksareal – NS3940

Tilskuddsordning for etablering av privat vann- avløpsanlegg:

Har tiltakshaver en utgift på mer enn 2 ganger netto tilkoblingsavgift vil han få tilskudd for de utgifter som overstiger dette, begrenset oppad tilsvarende tilkoblingsavgiftens nettostørrelse.

Gjelder for bolig, ikke fritidsbolig.

Ref. KS-sak 5/89

5. Satser for forbruksgebyr for vann og kloakk etter areal, der vannmåler ikke er installert

VANN

0 - 100 kvm = 100 kbm	kr 4 853
101 - 150 kvm = 180 kbm	kr 8 729
151 - 200 kvm = 240 kbm	kr 11 661
201 - 250 kvm = 280 kbm	kr 12 931
251 - 300 kvm = 320 kbm	kr 15 537
301 - 350 kvm = 360 kbm	kr 17 459
Over 350 kvm = 400 kbm	kr 19 413

AVLØP

0 - 100 kvm = 100 kbm	kr 4 443
101 - 150 kvm = 180 kbm	kr 7 994
151 - 200 kvm = 240 kbm	kr 10 659
201 - 250 kvm = 280 kbm	kr 12 434
251 - 300 kvm = 320 kbm	kr 14 213
301 - 350 kvm = 360 kbm	kr 15 990
Over 350 kbm = 400 kbm	kr 17 765

6. TØMMING AV SLAMTANKER OG TETTE TANKER M.V.

Tjenesten og fakturering utføres av MOVAR (interkommunalt selskap).

Spørsmål til MOVAR, tlf: 69262110, E-mail: movar@movar.no

Varenavn	Pris pr år inkl mva	Tømme- hyppighet	pris pr tømming
Slamtømming innen 24 timer	kr 2 010		kr 2 010
0 – 2 m ³	kr 2 388	1 gang pr.år	kr 2 388
2,1 – 4 m ³	kr 4 087	1 gang pr.år	kr 4 087
4,1 - 6 m ³	kr 7 039	1 gang pr.år	kr 7 039
Over 6,1 m ³	kr 11 313	1 gang pr.år	kr 11 313
0 – 4 m ³ hvert 3. år*		hvert 3.år	kr 2 030

*Faktureres hvert 3. år

7. RENOVASJONSAVGIFT HELÅR.

Tjenesten og fakturering utføres av MOVAR (spørsmål, tlf. 69 26 21 10)

Ordinær renovasjonsordning.

Restavfall 140 l (inkluderer løsning for matavfall)	kr 2 994
Restavfall 240 l (inkluderer løsning for matavfall)	kr 3 870
Restavfall 370 l (inkluderer løsning for matavfall)	kr 8 147
Restavfall 660 l (inkluderer løsning for matavfall)	kr 14 519
Restavfall inntil 10 ³ container (inkluderer løsning for matavfall)	kr 95 335
Papp/papir/drikkekartong 240L/370L/660L	kr 557
Glass-/metallemb. 140L/240L/370L:	kr 531
Plastemballasje 160L sekk /240L/370L/660L:	kr 557

Henteavstand	
(ref. renovasjonsforskriften)	
Gangtillegg prisgruppe 1 (8 - 20 m)	kr 2 367
Gangtillegg prisgruppe 2 (21 - 30 m)	kr 2 973
Gangtillegg prisgruppe 3 (31 - 40 m)	kr 3 753

Nedgravde oppsamlingenheter - årsgebyr:

Nye anlegg = eies av MOVAR. Pris pr boenhet

Private (etablert før 2015) = eies av abonnenten. Pris pr boenhet

	Movar	Private
Nedgravde anlegg	kr 5 515	kr 5 515

Container:

Papp/papir/drikkekartong inntil 10 ³ container	kr 14 168
Glass-/metallemb inntil 10 ³ container	kr 13 524
Plastemballasje inntil 10 ³ container	kr 14 168
Fellesløsning for boliger der fritid inngår	kr 4 638

EKSTRATØMMING utenom rute men i ordinær arbeidstid man-fre. Uavhengig av avfallstype.

Bestilles av abonnent eller MOVAR. Benyttes ved feilsortering

Ekstratømming - beholdere på hjul - pris pr. beholder	kr 1 600
Ekstratømming - nedgravd / buntømte - pris pr. beholder	kr 10 000

Dobbel tømmefrekvens:

Dobbel tømmefrekvens av overflatebeholdere beregnes et tillegg på 100% av ordinært gebyr

8. FRITIDSRENOVASJON

Fritidsrenovasjon Påske - t.o.m. uke 40	kr	4 366
Fritidsrenovasjon helårs	kr	4 366
Fritidsrenovasjon - eget utsyrsett - helårs	kr	4 802
Halvårsrenovasjon camping	kr	1 056
Helårsrenovasjon camping	kr	2 112

9. FEIE- OG TILSYNSAVGIFT.

Pr. pipeløp pr. år for helårsbolig.	kr	599
-------------------------------------	----	-----

10. KONTROLL OG TILSYNSGEBYR FOR SPREDT UTSLIPP.

Per anlegg bolig	kr	903
Per anlegg hytte	kr	452

11. ANLEGGSBIDRAG- KLARGJØRING OG ASFALTERING AV VEIER.

Legges inn i tomtepris til selvkost.