

Råde kommune



Råde stasjon, november 2015

Foto Per Johan Waag

Årsrapport 2017

Innhold

Årsrapport investeringer 2017	3
Årsrapport «Handlingsprogram – 2017-20»	4
<i>Administrasjon:</i>	<i>4</i>
<i>Miljø og Teknikk:</i>	<i>7</i>
<i>Helse og Omsorg:.....</i>	<i>9</i>
<i>Utdanning, Mangfold og Kultur:</i>	<i>13</i>
<i>Vedlegg 1:</i>	<i>18</i>
Årsrapport fra virksomhetene	21
Virksomhet Rådmannskontoret.....	21
Virksomhet Råde ungdomsskole og kulturskole.....	23
Virksomhet oppvekst Karlshus	Feil! Bokmerke er ikke definert.
Virksomhet oppvekstområde Saltnes	Feil! Bokmerke er ikke definert.
Virksomhet Familie.....	28
Virksomhet NAV	31
Virksomhet hjemmebaserte tjenester	33
Virksomhet sykehjem.....	34
Virksomhet tjenester for funksjonshemmede.....	37
Virksomhet Teknisk	39
Virksomhet Helsetjenester Ankomstsenter Østfold	41
Saksgjennomgang - Formannskapet 2017	42
Saksgjennomgang - Kommunestyret 2017.....	44

Årsrapport investeringer 2017

Investeringprosjekter	2017			Totalt alle år			Forventet økonomisk sluttdato	I/U/A	Kommentar (forventet start dato, hvorfor ikke startet, årsak til avvik)
	Regnskap 2017	Bevilget eks. mva	Avvik	Regnskap totalt tom. 31.12.2017	Totalt bevilget alle år eks mva	Forventet slutt kostnad			
Rådmannskontoret: Investeringstilskudd Kirkelig fellesråd	676 000	676 000	0	676 000	676 000	676 000	31.12.2017	A	
IKT-investeringer - Generelle (omfatter flere områder)	2 346 113	3 096 000	749 887	2 346 113	3 096 000	3 696 000	31.12.2017	A	Mindreforbruk da noen av prosjektene ikke ble gjennomført etter avtale med virksomheten/avdelingen.
Everkveien 8 - Boliger for mennesker med nedsatt funksjonsevne	0	17 000	17 000	563 916	17 000	17 000	Usikkert	U	Med tomte kjøp er det brukt ca. 3,2 millioner kroner. Prosessen er stoppet per nå avslag på byggesøknad
Rehabilitering av Rådhuset - Del II	379 735	512 000	132 265	379 735	512 000	512 000	31.12.2017	U	Må ses i sammenheng med mindreforbruk Omgjøring Nye lokaler Skråtorpeveien 2B.
Rehabilitering av uteareal/parkering vrådhuset	0	-	0	51 000	0	300 000	Usikkert	I	Budsjettmidler flyttet 1. tertial
Langhus Kulturhus	610 849	610 000	-849	893 855	610 000	610 000	01.07.2019	U	Flyttet til 2018
Spetalen skole	100 604 850	100 741 000	136 150	135 971 869	150 000 000	150 000 000	31.12.2018	U	Forventes ferdig bygget i 2017, men økonomisk ferdigstilt i 2018
Karlshus skole	48 976 140	45 132 000	-3 844 140	54 042 954	75 000 000	75 000 000	31.12.2018	U	Forventes ferdig bygget 1/3-18 (kontraktfestet sluttdato)
Kunstgressbane Saltnes	95 000	150 000	55 000	979 679	1 200 000	1 200 000	31.12.2017		Kunstgress er lagt, resterende midler skal benyttes til lys.
Skatepark Saltnes	0	-	0	0	0	0	31.12.2019	U	Er stilt i bero pga. bygging av nyskole og arealer i den forbindelse - flyttet til 2018
Omgjøring Nye lokaler Skråtorpeveien 2B	1 105 357	1 350 000	244 643	1 285 077	1 350 000	1 500 000	31.12.2017	U	Ses i sammenheng med Rehabilitering av Rådhuset - Del II - budsjettmidler flyttet 1. tertial
Karlshus skole:									
Ny avdeling Klokkegården barnehage - Kastanjeslottet	2 985 358	3 023 000	37 642	4 271 577	3 510 000	4 310 000	31.12.2017	U	Merforbruk knyttet til konkurs. Se budsjettjusteringssak.
Nye Lekeapparater Klokkegården barnehage	175 780	180 000	4 220	175 780	180 000	180 000	31.12.2017	A	
Rehabilitering av nytt klasserom for ny 1.klasse	113 860	100 000	-13 860	113 860	100 000	113 860	11.05.2017	A	
Rehabilitering av Klokkegården barnehage	103 206	80 000	-23 206	103 206	100 000	103 206	11.05.2017	A	
HBT:									
El-bil Psykisk helse og rus	243 000	240 000	-3 000	243 000	240 000	240 000	30.06.2007	A	Mottatt og betalt
3 nye carporter	0	-	0	0	0	3 000 000	31.12.2017	I	Overført til 2018
Ny minibus - Dagsenter	774 175	1 200 000	425 825	774 175	1 200 000	1 200 000	30.06.2017	A	Mottatt og betalt
Bygging av vinterhage og snekkerbod - Dagsenter	177 362	180 000	2 638	578 985	572 000	180 000	31.12.2017	A	Avsluttet
Nytt medisinsrom	91 462	144 000	52 538	91 462	144 000	110 000	31.07.2007	A	Mottatt og betalt
Medisinsk utstyr for utrykning (s.t.mld 29)	85 650	110 000	24 350	85 650	110 000	110 000	31.07.2017	A	Mottatt og betalt
Råde Sykehjem:									
Dagopphold for demente: Ny bil	367 332	450 000	82 668	367 332	450 000	450 000	31.12.2017	A	
Nytt kjøkken - Hvit avdeling	205 239	250 000	44 761	205 239	250 000	250 000	31.12.2017	A	
TFF:									
Garasje/Snekkerbu	529 096	-	-529 096	930 719	880 000	930 719	30.04.2017	A	Regninger i 2017, budsjettett i 2016.
Teknisk:									
Handicaptilpasset brygge på Saltholmen	26 765	27 000	235	26 765	27 000		31.12.2018	U	Utredede områder vurderes som uegnet. Alternative lokasjoner i Råde utredes når rekruttering i Teknisk er gjennomført.
Vei, Vann, Avløp: Ny gravemaskin	1 540 000	1 600 000	60 000	1 540 000	1 600 000		24.08.2017	A	Ny maskin tatt i bruk
Bygningsvedlikehold: SD-anlegg til Rådehallen, Råde sykehjem og Karlshusjordet 4-6 (Enøk-Tiltak)	272 399	350 000	77 601	272 399	350 000		31.12.2017	A	Fullført
Bygningsvedlikehold: Ny brønnpark Råde u.skole	311 671	1 600 000	1 288 329	1 405 371	1 600 000	1 600 000	01.10.2017	A	Fullført
Renhold: Nye maskiner - økt kapasitet på renh.maskin	189 410	200 000	10 590	308 839	350 000	350 000	01.01.2017	A	Fullført
Vei: Asfaltering av kommunale veier	743 402	750 000	6 598	743 402	750 000		31.12.2017	A	Fullført, men økende etterslep
Vei: Reguleringsplan Fjelberg bruk - Ny adkomstvei	0	100 000	100 000	27 000	5 100 000		2018 / 2019	U	Dialog med Veidekke om utbyggingsavtale og kostander
Vei: Nye målere gatelys	514 155	360 000	-154 155	514 155	360 000		31.12.2019	U	Igangsatt konsulent - hovedplan gatelys pilotprosjekt i samarbeid med
Vei: G/S vei (Tomb-Karlshus inkl kjøp av grunn)	0	-	0	0	0		31.12.2018	U	Fylkeskommunen - flyttet til 2018
Grønt: Nærmiljøanlegg Missingen 2	0	-	0	0	0		31.12.2018	U	Flyttet til 2018
Grønt: Opparbeidelse av parkering ved pumpestomb	0	-	0	0	0		31.12.2018	I	Flyttet til 2018
Vann: Ny vannledning fra kum i Sarpsborgveien v BK3323 til kirkens kum i alleen	11 530	500 000	488 470	11 530	500 000	500 000	01.01.2018	A	Fullført
Vann: Enebekk	0	-	0	0	0		31.12.2018	I	Flyttet til 2018
Vann: Ny vannledning Hagebyveien, Rådnyveien, Ekmorveien, Elgveien og Skråtorpeveien-Netthusveien	1 980 716	2 400 000	419 284	1 980 716	2 400 000		01.01.2019	U	Under arbeid, fullføres i løpet av 2018. behov for økning i budsjett med kr.1 mill.
Avløp: Enebekk	0	-	0	0	0		31.12.2018	I	Flyttet til 2018
Avløp: Kombikummer stensrødfellet	0	-	0	0	0		31.12.2018	I	Flyttet til 2018
Avløp: Overløp pumpestasjon - Makrellrød	0	-	0	0	0		31.12.2018	I	Flyttet til 2018
Avløp: Fornyelse/oppgradering av driftsovervåkingsanlegg	0	-	0	0	0		31.12.2018	U	Flyttet til 2018
Avløp: Ny trase med avløpsledning Hjørtevn	6 882	320 000	313 118	6 882	320 000			A	Fullført
Avløp: Fornyelse av 150m ledning ved Missingmyr	0	-	0	0	0		01.01.2019	I	Flyttet til 2018
Avløp: Ny 60 m spillvannsledning med tilhørende kummer ved Hjørteveien.	82 581	320 000	237 419	82 581	320 000	320 000	01.01.2018	A	Fullført
Avløp: 450 m vann og spillvannsledning fra	0	-	0	0	0		31.12.2018	I	Flyttet til 2018

I = Ikke påbegynt
U = Under arbeid
A = Avsluttet

Årsrapport «Handlingsprogram – 2017-20»

Administrasjon:

- 1) Råde kommune innfører ansettelsesstopp med umiddelbar virkning. Tilsetting i nye stillinger gjelder kun stillinger vedtatt i budsjett 2017. Administrasjonsutvalget skal avgjøre søknader om dispensasjon fra ansettelsesstoppen. Ansettelsesstoppen gjelder ut 2017.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Det er ikke gjort noe beregning på konsekvenser ut over administrasjonsutvalget sine vurderinger.
- Status for arbeidet: Ansettelsesstopp er avsluttet.
- Kommentar til arbeidet: Rådmannen fulgte dette opp og administrasjonsutvalget har avgjort flere søknader.

- 2) Råde kommune skal ha en gjennomgang av kommunens drosjebruk. Bruk og behov skal kartlegges på tvers av virksomhetene, for å se om det er muligheter for sambruk/besparelser. Saken legges frem til formannskapet innen juni 2017.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Endret praksis vil gjøre at kommunen sparer penger – se for øvrig egen sak.
- Status for arbeidet: Gjennomgangen er avsluttet
- Kommentar til arbeidet: Sak lagt frem for formannskapet

- 3) Råde kommune scorer lavt på effektivitetsbarometeret innenfor området pleie- og omsorg. Administrasjonen, - i samarbeid med tillitsvalgte, skal undersøke årsakene til dette. Funnene skal legges fram for administrasjonsutvalget innen juni 2017, en ev. plan med tiltak skal i tillegg legges frem for formannskapet.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Ingen
- Status for arbeidet: Avsluttet
- Kommentar til arbeidet: Det er avdekket at feil grunnlag er innrapportert. Se egen sak som er lagt frem for administrasjonsutvalget. Det arbeides også med kartlegging og vurdering av kommunens totale pleie- og omsorgstilbud

- 4) Administrasjonen skal i løpet av 2017 undersøke muligheter for å søke statlige midler til bredbånd i Råde kommune.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Ingen
- Status for arbeidet: Ferdig
- Kommentar til arbeidet: Det er gjort undersøkelser og det er ikke mulig å søke statlige midler til bredbånd.

- 5) Råde kommunen skal være en «JA- kommune» hvor verdiene Glede, Raushet og Respekt står sentralt. Det betyr at innbyggerne skal møte en administrasjon som streber etter å finne det positive handlingsrommet som lovverket gir rom for. Prinsippet om «En dør inn, - en dør ut» for innbyggere, næringsliv og andre aktører må være målet. En bedre samhandling mellom virksomhetene kan også gi økonomiske besparelser for kommunen.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente merkostnader
- Status for arbeidet: Kontinuerlig arbeid.
- Kommentar til arbeidet: Dette er et kontinuerlig holdningsarbeid med høyt fokus. Ansatte skal møte innbyggerne, næringslivet og andre som tar kontakt på en positiv og likeverdig måte , og gjennom samarbeid søke å finne gode løsninger.

- 6) Administrasjonen skal ha fokus på kommunens boliger og være offensiv med salg og kjøp.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente
- Status for arbeidet: Fortløpende arbeid
- Kommentar til arbeidet: Eiendomskontoret gjør løpende vurderinger av strategiske kjøp og salg etter kommunes behov. Boligkontoret har i tillegg blitt flyttet til eiendomskontoret for å få en bedre oversikt over alt av boligmasse og utleie.

- 7) Boligkontoret og boligforvaltningen slås sammen slik at tjenestene blir mer samkjørte, og det blir flyt og mindre opphold mellom utleieperiodene.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Utgifter til konsulenttjenester
- Status for arbeidet: I arbeid
- Kommentar til arbeidet: Omorganiseringen er fullført, og boligkontoret blir liggende sammen med eiendomskontoret (Rådmannskontoret).

- 8) Råde kommune skal fortsette å søke om spillemidler for å opparbeide kommunens friluftsområder.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente
- Status for arbeidet: I arbeid
- Kommentar til arbeidet: Ivaretas av virksomhet Familie og er medtatt i handlingsplan for idrett og fysisk aktivitet vedtatt i kommunestyret.

- 9) Det er fortsatt små stillingsbrøker i deler av virksomhetene i kommunen. Målsettingen må være at man skal tilbyr stillingsstørrelser som imøtekommer arbeidstakers ønsker.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder rådmannskontoret

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente
- Status for arbeidet: I arbeid
- Kommentar til arbeidet: Dette er et kontinuerlig arbeid og virksomhetene med flere deltidsstillinger jobber aktivt for å løse utfordringer knyttet til heltidskultur. Råde kommune har sammen med de ansattes organisasjoner utarbeidet retningslinjer for hvordan denne problematikken skal håndteres i Råde kommune, med utgangspunkt i Hovedtariffavtalen. Fokus på dette arbeidet vil bli videreføres.

Miljø og Teknikk:

1) Råde kommune skal kartlegge mulighetene for å få fjernvarme eller andre oppvarmingskilder til Rådhuset og Familiehuset. Saken skal legges frem til kommunestyret innen oktober 2017.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder Teknisk

- Økonomiske konsekvenser: Konsulenttjenester kjøpes.
- Status for arbeidet: Arbeidet er igangsatt
- Kommentar til arbeidet: Cowi er engasjert for kartleggingen.
- Rapport fra Cowi foreligger. Gjenstår å lage en sak om hva kommunen faktisk bør gjøre. Trenger faglig og økonomisk vurdering av juristen som blir tilsatt i oktober.
- Bemanningssituasjonen har medført at saken ikke har kunnet ferdigstilles i 2017. Saken legges frem for politisk behandling annet halvår 2018.

2) Kommunen skal ha en offensiv VA plan. I 2017 skal kommunen kartlegge hvem som kan være villige til å knytte seg på kommunal ledning til Oven. Administrasjonen skal også se på muligheten til å fortsette ledningen videre til Hestevold/Saltnes for å avlaste ledningen langs Tombsletta.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder Teknisk

- Økonomiske konsekvenser: Ikke ut over budsjett
- Status for arbeidet: Igangsatt, men per nå er det ikke tilstrekkelig bemanning til å utføre oppgaven.
- Kommentar til arbeidet: Ikke realistisk å få dette utført med dagens bemanning da det ikke er en lovpålagt oppgave og det er lovpålagte oppgaver som prioriteres.
- Må avvente til VA ingeniører er på plass. Forventet oppstart av arbeidet høsten 2018.

3) Råde kommune skal i løpet av 2017 utarbeide et Klimaregnskap. Dette for å kartlegge status og hvilke mulige tiltak Råde Kommune kan gjennomføre på kort og lang sikt. Det søkes om økonomisk støtte fra miljøforvaltningen.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder Teknisk

- Økonomiske konsekvenser: Ingen
- Status for arbeidet: Avsluttet
- Kommentar til arbeidet: Ivarettatt i svar til spørsmål til ordfører/KS – 16.02.2017

4) Fjerning av rynkeroser på Storesand og Husebystranda følges opp våren 2017.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder Teknisk

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente økonomiske konsekvenser
- Status for arbeidet: utført

5) Midlertidig toaletter skaffes snarest mulig tilveie ved kunstgressbanen i Saltnes. Disse skal driftes og holdes i orden i perioden fram til ny skole står ferdig.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Virksomhetsleder Teknisk

- Økonomiske konsekvenser: Anskaffelse av toaletter
- Status for arbeidet: Fullført
- Kommentar til arbeidet: Arbeidet ivaretas av eiendomskontoret.

Helse og Omsorg:

1) Omsorgslønnen skal justeres hvert år og være lik laveste lønn som hjemmehjelper får etter KS sine beregninger.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Pr 01.01.18 har kommunen samlet ca. 13 årsverk med omsorgslønn. Differansen mellom kommunens sats og laveste sats som hjemmehjelper er pr 01.01.18 kr 13500,- pr år. Det må i tillegg medregnes arbeidsgiveravgift.
- Status for arbeidet: Eventuell iverksetting krever avsetning av midler.
- Kommentar til arbeidet: I kommunestyrets vedtak i sak 062/17, ble det fattet vedtak om økning av omsorgslønnen fra kr 275 000,- til kr 282 000,- for vedtak om 100 % omsorgslønn. Det er fremdeles et sprik mellom omsorgslønnen og laveste lønn som hjemmehjelper.

2) Kantine sykehjem. LEO utarbeider en plan for hvordan kantinen på sykehjemmet skal organiseres med lag og foreninger som aktører. Målsetningen er å ha kantinedrift to kvelder i uken, samt i lunsjtid på fredager. Dette er et prøveprosjekt i 2017.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente økonomiske konsekvenser.
- Status for arbeidet: Det var kun en interessant til dette arbeidet.
- Kommentar til arbeidet: Det er i samarbeid med ordfører og utvalgsleder sendt ut brev til 6 frivillige organisasjoner for barn og unge i Råde kommune med ønske om å starte kafe i kantina noen kvelder i uken mot godtgjøring.

3) Kommunen skal ansette en «miljøvaktmester» som skal ta seg av vedlikehold av bygg, anlegg og kommunale stier, rydding og klipping av kommunale områder og strender, snømåking, maling, og bo-veiledning innenfor psykiatri og rus. 2 dager NAV, 2 dager psykiatri og rus og 1 dag skole for elever som trenger praktisk erfaring.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen økonomiske konsekvenser utover budsjett.
- Status for arbeidet: Stillingen som miljøvaktmester er tilsatt med tiltredelse 01.04.18. Stillingen er lagt til virksomhet teknisk.
- Kommentar til arbeidet: Ved tiltredelse vil det etableres en samarbeidsgruppe med representanter HBT og NAV for utarbeidelse av retningslinjer for deltagelse og rekruttering til tiltaket.

4) Fredrikstad kommune har gode resultater i forhold til innføring av aktivitetsplikt i NAV. Råde kommune må vurdere disse resultatene og arbeide for å innføre tilsvarende i kommunen.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Det skal i utgangspunktet ikke gi noen økonomiske konsekvenser i forhold til ytelse til bruker.

- Status for arbeidet: Det jobbes kontinuerlig med aktivitetsplikten for aktuelle brukere. Fredrikstad kommune har satt av egne personalressurser til arbeidet med aktivitetsplikt. I Råde har vi ikke egne personalressurser til dette arbeidet, men hver enkelt ansatt har ansvar for sine i brukergruppen.
- Kommentar til arbeidet: Det kunne med fordel vært gjort noe mer fra kommunen sin side for å tilrettelegge for å ha personer i praksis. Noe av dette forventes å komme av «miljøvaktmester». Det er behov for at øvrige deler av kommunen bidrar til å tilrettelegge for praksis. Innsatsgruppen er mer variert enn at alle kan komme innunder den typen arbeid som miljøvaktmesteren virker å skulle bistå til å få på plass. Fortsatt jobber vi med individuell tilpassing, og det må vi også fortsette med etter at en «miljøvaktmester» er på plass. Andre kommuner har i stedet for å ansette en person på virksomhet teknisk tilsatt en ekstra person på NAV til å jobbe med aktivitetsplikten og da skulle bistå i å skaffe plasser flere steder.

5) Administrasjonen bes om å vurdere hvordan kommunen kan legge til rette for flere varig tilrettelagte arbeidsplasser, hvordan dette kan organiseres og hva kostnaden vil være. Dette fremmes som sak i utvalg for levekår og omsorg i god tid før budsjettbehandlingen neste høst.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Dersom kommunen på eget initiativ og med egne midler ønsker å opprette/kjøre slike plasser, vil det være en kostnad på i overkant av kr 196 000,- pr plass pr år.
- Status for arbeidet: Det har ikke vært jobbet spesielt med dette da det er avhengig av at statlig del av NAV har midler til å kunne opprette flere plasser. Det foreligger heller ikke noen form for bevilgning til dette i det nåværende kommunale budsjettet.
- Kommentar til arbeidet: Statlige plasser blir tildelt hvert år med nye budsjetter. Noen ganger greier man ikke å bruke alle pengene som er fordelt, og det opprettes nye plasser i løpet av året. Hovedsakelig tildeles Østfold plasser hvert år. De siste fire årene har man fått mer midler til VTA/VTO. Disse midlene fordeles etter hvilke kontorer som har minst plasser sammenlignet med befolkningen i kommunene. Råde har ikke vært prioritert de siste årene, men i 2018 har Råde fått 3 VTA-plasser og 1 VTO-plass.

6) Velferdstiltak. Digitale hjelpemidler bør tas i bruk i større grad. Råde kommune har i kommunereformsaken vedtatt at vi skal bestå som egen kommune. Vi må tenke fremtidsrettet og fokusere på god og effektiv tjenesteyting. Flere kommuner i Østfold har allerede gjort en del studier og vi bør lære av disse. Eks Halden eller Rakkestad. Samt videreføre prosjektet vi er i gang med i Fredrikstad.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Avsatte midler til prosjektet for 2017 er overført til 2018. I tillegg er det satt av midler til innkjøp av 130 alarmer med tilhørende e-lås. Midler til opplæring av kommunens ansatte blir dekket av tilskudd søkt inn til prosjektet av Fredrikstad kommune.
- Status for arbeidet: Det er opprettet styringsgruppe og arbeidsgrupper som representerer drift og tjenesten i samtlige samarbeidskommuner. Avtaler om nødvendig programvare er forhandlet frem. Innkjøpsavtaler er under forhandling.
- Fredrikstad kommune har ansatt personell til helsevakten. Personell tiltrer høst 2018. Inntil den tid vil helsevakten betjenes av Fredrikstad legevakt.
- Kommentar til arbeidet: Råde kommune kan koble seg til helsevakten så snart Råde har tilrettelagt for dette.

7) Barnevernstjenesten i Råde Kommune skal, i tillegg til de løsninger som benyttes i dag inngå avtaler med private tilbydere ved akutt plassering av barn/ungdom. Beredskapshjem skal foretrekkes fremfor institusjon, og beredskapshjemmet skal være så lokalt som mulig, hvis det ikke foreligger sikkerhetsmessige grunner for å plassere barnet lenger unna.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Helse- og omsorgsrådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente økonomiske konsekvenser.
- Status for arbeidet: Det anbefales at tiltak i handlingsprogrammet i forhold til barnevernstjenesten i Råde Kommune ikke iverksettes i påvente av endringer i barnevernloven (barnevernsreform).
- Kommentar til arbeidet: Ved valg av fosterhjem til det enkelte barn skal barnevernstjenesten i omsorgskommunen legge avgjørende vekt på hensynet til barnets beste, jf. Forskrift om fosterhjem (fosterhjemsforskriften) § 4 første ledd. Omsorgskommunen er den kommunen som fremmer sak for fylkesnemnda eller fatter vedtak om at barnet skal i fosterhjem som frivillig hjelpetiltak, jf. barnevernloven § 8-4 tredje ledd. Barnevernstjenesten skal ta tilbørlig hensyn til barnets etniske, religiøse, kulturelle og språklige bakgrunn, jf. forskriften § 4 første ledd. Barnevernstjenesten skal alltid vurdere mulighetene for å velge fosterhjem i barnets familie eller nære nettverk, jf. forskriften § 4 andre ledd. I dag er ansvaret for fosterhjem delt mellom Bufetat og kommunene. Departementet foreslår i høringen Prop. 73 L (2016–2017) endringer i barnevernloven (barnevernsreform), ansvaret for rekruttering, opplæring og veiledning av fosterhjem overføres til kommunene.

Alt ansvar på ett forvaltningsnivå vil gi bedre sammenheng mellom oppgavene på fosterhjemsområdet, mener statsråden. – Et viktig argument for kommunalt ansvar er at flere barn vil kunne få tilbud om fosterhjem hos slekt og nære nettverk. Barn slipper da å bryte med sitt nærmiljø, og for kommunene vil det være enklere å følge opp fosterforeldre og barn som er plassert lokalt, sier barneministeren. Staten skal fortsatt ha et ansvar for at det finnes beredskapshjem som dekker kommunens etterspørsel i akuttsituasjoner. Staten

skal også ha et lite antall fosterhjem til barn med særskilte behov der alternativet ville vært institusjon.

Det er relativt få barn som hvert år trenger et akuttiltak utenfor hjemmet, og det er viktig at barna får et godt og forsvarlig tilbud raskt. Samtidig kan barna ha store og sammensatte behov, i tillegg til de utfordringer selve akuttiltaket innebærer, slik at det kreves høy og spesialisert kompetanse for å håndtere situasjonen. Selv om enkelte kommuner ville kunne etablere et godt akuttibud, tilsier hensynet til at et forsvarlig tilbud skal være tilgjengelig for alle kommuner, at Bufetat har bistandsplikt. De fleste høringsinstansene som har uttalt seg, støtter forslaget.

Det foreslås at Råde Kommunes barnevernstjeneste arbeider mot bestemmelser i barnevernsrefomen (iverksettes 2020), slik at vi er godt forberedt kompetansemessig, økonomisk og organisatorisk. Interkommunale samarbeidsarenaer og dialog med andre kommuner sees på som en nødvendighet både for å utvikle barnevernstjenesten og for å kunne møte reformen.

Utdanning, Mangfold og Kultur:

- 1) Digitaliseringen i samfunnet gjør behovet for kunnskap innen programmering stort. Råde kommune ønsker å innføre programmering som eget fag på ungdomsskolen. Det skal utarbeides søknad til departementet eller rett instans om å delta i pilotprosjekt for å kunne møte fremtidens behov.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Pedagogisk rådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen
- Status for arbeidet: Igangsatt.
- Kommentar til arbeidet: Programmering som valgfag er et treårig forsøk som er igangsatt fra skoleåret 2016/17. Råde kommune er ikke med i dette forsøket og fikk på denne bakgrunn svar fra Utdanningsdirektoratet at det ikke var mulig å komme med midt i en forsøksperiode. Ca. 10. mai kommer det beskjed fra Utdanningsdirektoratet om at det allikevel er mulig, for de som ønsker det, å tilby programmering som valgfag fra skoleåret 2017/18. Ved nærmere undersøkelser viste deg seg at interessen for programmering som valgfag var stor. Konsekvensen er at dette valgfaget tilbys ved Råde ungdomsskole fra skolestart 2017.

- 2) Administrasjonen skal i løpet av 2017 finne løsninger for hvordan bruken av Langhuset skal organiseres fra 2018. Det må tenkes nytt for å kunne tas vare på flere funksjoner så som biblioteket, kulturskolen, oppfølging av lag og foreninger, ungdommer, eldre, flyktninger, og andre målgrupper som vil bruke huset aktivt. Det skal også sees på muligheter til ulike arrangementer.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Pedagogisk rådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen kjente
- Status for arbeidet: Det har vært avholdt forhåndskonferanse med virksomhet teknisk. Finprosjektering skal igangsettes.
- Kommentar til arbeidet: Arbeidet med Langhuset er på nåværende tidspunkt på prosjekteringsstadiet. Innholdet har ennå ikke vært fokusert på.

- 3) Kommunen skal ha bytteordning for uteklær. Dette kan være i regi av skolen, frivillighetssentral eller som del av helsestasjon.**

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Pedagogisk rådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen
- Status for arbeidet: Ikke igangsatt
- Kommentar til arbeidet:

I en periode hadde helsestasjonen denne løsningen. Folk kunne komme og bytte/hente det de trengte. Dette var imidlertid en ganske krevende oppgave å administrere i en allerede full arbeidshverdag og allerede sprengte lokaler i forhold til plass. Vask av klær/sortering av klær tar veldig mye tid og man så etter hvert at dette ikke var fornuftig bruk av ressurser og lokaler. Ordningen ble derfor avviklet, til tross for at det var nyttig for noen familier.

Bytting av uteklær er en svært positiv grunntanke, ikke bare for lavinntektsfamilier, men også med tanke på miljøet. Det har imidlertid en del utfordringer knyttet til seg, eksempelvis;

- Kostbar administrasjon hvis det skal gjøres i regi av kommunale virksomheter
- Avhengig av frivillige som kan ta på seg oppgaven, som har lokaler og kapasitet til det.

- Lite samfunn- hvordan blir det å gå i andres klær- noen etiske vurderinger rundt det.

Virksomhet familie vil fortsatt se på løsninger innenfor dette og ser på om frivillighetssentralen (frivillige) kan inngå et samarbeid med FAU på skoler og i barnehager om byttedager (2 gagner i året?) Virksomheten ser det som helt nødvendig at frivillige er knyttet til prosjektet og vil benytte frivilligsentralen som utgangspunkt. Tiltak er under utredning av ny frivilligkoordinator. Tiltak vil iflg. koordinator la seg gjennomføre ved å arrangere byttedager sammen med frivillige/lag/foreninger i løpet av 2018.

4) Kommunen skal fortsette sitt fokus på opptrappingsplan for forebyggende arbeid i virksomhet familie. Planen skal ha større fokus på psykiatri blant barn og ungdom.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Pedagogisk rådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Innenfor budsjett 2017
- Status for arbeidet: I oppstartfasen
- Kommentarer til arbeidet:
 - Virksomhet Familie har rekruttert til stillinger jf. Opptrappingsplan. 1 årsverk ergoterapeut, 0,5 årsverk fysioterapeut og 1 årsverk familieveileder. Fokusområder for disse årsverkene har vært tidlig innsats og forebyggende arbeid, særlig rettet mot utsatte barn og unge.
- **Familieveileder** har hatt over 15 familier inn til veiledning, hvor hovedvekten av familiene har barn i aldersspennet 6-12 år. Kommunikasjon, samspill, atferd, psykisk helse, mobbing og foreldrerollen er temaer som ofte gjentar seg. Familieveileder har, foruten arbeid direkte inn i familier, deltatt på foreldremøter og vært en del av skolehelsetjenesten både ved Karlshus og Spetalen skoler. Familieveilederen er en svært viktig ressurs i arbeidet med forebyggende arbeid og er etterspurt på mange samarbeidsarenaer i kommunen. Veilederen deltar i tverrfaglige møter i barnehager sammen med andre instanser i virksomheten. Familieveileder, sammen med flyktningkonsulenten, driver også en kvinnegruppe, som en del av introduksjonsprogrammet.
- **Ergo – og fysioterapitjenester:** Fagenhetens hovedfokus for 2017 var oppstart av forebyggende arbeide rettet mot barn og unge, med satsing innenfor motorisk utvikling og overvektsproblematikk. Tilbud om motorisk kartlegging av barn i aldersgruppen 4/5 år. Det ble utarbeidet infoskriv til foresatte og barnehager om forestående tilbud og tiltak, med mulighet for å reservere seg dersom noen skulle hatt innvendinger mot dette. Det kom ingen reservasjoner. Høsten 2017 fikk samtlige barnehager i Råde besøk av fysio/ergo som deltok i turaktivitet eller annen tilrettelagt aktivitet der man kunne observere den aktuelle barnegruppen både i grov- og finmotorisk utfoldelse. Dersom det ble observert avvik fra normalmotorisk utvikling, fikk foresatte og ev. barnehagen tilbud om tiltak for disse barna. Fagenheten har deltatt i tverrfaglige møter med barnehager, skoler, helsesøstertjenesten, BVT og PPT for å fremme forebyggende aktivitet for barn med motoriske vansker.

Samarbeidet med helsesøstertjenesten ift overvektsproblematikken er påbegynt ved at det har vært gjennomført samarbeidsmøter mellom fysioterapeut og helsesøster, og man har kartlagt ressursmessige behov, men oppfølgingen har ikke latt seg sette i system foreløpig. På helsesøsters/helsestasjonens ønske har fysioterapeut stilt opp med veiledning og tilstedeværelse på 4 barselgrupper. Tilbudet har vært etterspurt av helsesøster, da det ofte er fysioterapirelaterte spørsmålstillinger som

blir stilt under disse samlingene. Det er et ønske fra helsestasjonen om at tilbudet blir videreført også i 2018.

- **Psykisk Helse:** Virksomheten har i sin virksomhetsplan 2017/2018 mål om økt samarbeid med psykisk helse og rus. Virksomhet Familie tar psykisk helse til barn og unge på alvor, og har for 2017 bestemt at vi skal lage oss en felles faglig plattform i forhold til dette. I 2017 brukte alle enheter i virksomheten sine opplæringsmidler til å danne denne plattformen. Virksomheten satset på COS P sertifisering, som står for Circle of Security Parenting (trygghetssirkelen) Ansatte ved familiehuset vil være sertifisert til å bruke en metode til blant annet å fremme og understøtte empati hos barnet og å hjelpe foreldre til å regulere både egne og barnets emosjoner for å trygge barnet. Virksomheten har gitt to plasser til Psykisk Helse og Rus som et tiltak i forhold til større fokus på psykiatri blant barn og ungdom

Råde Kommune har inngått et nettverkssamarbeid med KS rundt utsatte barn og unge. Kommunen skal samarbeide tett med Halden kommune om å utvikle gode tverrfaglige rutiner og strategier. KS nettverket rundt utsatte barn og unge er også knyttet rundt forskningsbasert praksis og kommunen vil blir fulgt av forskere fra Møreforskning, sammen med KS. Fylkesmannen har innvilget støtte for styrking av kompetansen rundt blant annet dette feltet.

Høsten 2017 ble det iverksatt et arbeid i forhold til barn og forebygging av vold og overgrep. Det ble inngått et samarbeid med Stine Sofies stiftelse og avsatt ressurser fra virksomhet Familie for å arbeide med dette temaet (psykolog og barnevern).

Virksomhet Familie fortsetter å bygge sin kompetanse rundt psykisk helse hos barn og unge. Kurs og utdanninger innenfor dette feltet prioriteres.

Verdensdagen for psykisk helse ble markert på barneskolene og ungdomsskolen.

5) Det settes av et eget tilskudd til lag og foreninger, hvor det kan søkes kommunen om støtte til å dekke kontingenter og utstyr for barn fra familier som ikke har økonomi til det. Lag og foreninger skal aktivt opplyses om ordningen og de oppfordres til å inkludere alle og bidra til å forebygge virkningene av barnefattigdom.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Pedagogisk rådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Kr 100 000 i budsjett for 2017
- Status for arbeidet: Igangsatt
- Kommentar til arbeidet:

Kommunen er ikke entydig forskjellig fra landet som helhet når det gjelder andelen barn (0-17 år) som bor i husholdninger med lav inntekt. 10 % av alle husholdninger med barn mellom 0-17 år er lavinntekts-husholdninger i Råde Kommune.

Tilskudd til kontingenter, utlån av utstyr og liknende tiltak kan gjøre det lettere for alle barn å delta på fotballtrening, kulturskole eller andre aktiviteter, uavhengig av familiens ressurser. Dette er med på å utjevne sosiale forskjeller og er dermed et svært positivt folkehelseiltak.

Kriterier for å få tilskudd i henhold til barnefattigdom er utarbeidet i samarbeid med lag/foreninger og idrettslag. Informasjon er distribuert på sosiale medier og i informasjonsmøte. Skjema for å søke tilskudd er utarbeidet og lagt ut på hjemmesiden sammen med hvilke forventninger som må oppfylles for å kunne motta støtte.

I underkant av 50 barn har nyttiggjort seg dette tilskuddet, enten ved enkelttiltak eller ved gruppetiltak. Fotballcuper, kontingenter, sko/treningstøy, sykler, telt/soveposer og deltakelse i arrangement er noen av de tiltakene som tilskuddet har dekket. Dette anses som en svært god og treffsikker tilskuddsordning.

Utlånsordning for utstyr til barn og ungdom; 100 000,-

Flere kommuner har en slik utlånsordning for utstyr til barn og unge. Bydeler i Oslo har eksempelvis 6-7 ansatte på slike utlånsboder.

I for eksempel Oppegård har de satset på dette, men da i regi den frivillige organisasjonen «Fremtiden i våre hender». Ordningen ble etablert i samarbeid med biblioteket, samt Røde Kors (lager).

<https://www.oblad.no/oppegard-bibliotek/kolben-kulturhus/framtiden-i-vare-hender/utlansbua-er-afen/s/5-68-208575>

Virksomhetsleder familie ser ikke at det er ressurser tilgjengelig (verken i form av ansatte eller egnede lokaler) i dag for å etablere/håndtere/drifte en slik utstyrsbod i kommunal regi og heller ikke i samarbeid med frivillige.

Alle tre skolene har fått inntil kr. 25000,- hver til å kjøpe det de mener barn/unge har behov for. Fokuset har vært å utjevne sosiale forskjeller og at alle kan delta på like premisser. Det oppfordres til at barneskolene låner utstyr seg mellom, og skolene stiller seg positive til dette. Per i dag er noe av utstyret kjøpt på skolene og tatt i bruk. Tilbakemeldingene fra barna er svært positive.

Fritidsklubben har også kjøpt den del utstyr av disse midlene (sparkesykler, skateboard etc.) Barn og unge kan fritt låne dette utstyret i klubbens åpningstid. Utstyret blir brukt hver dag og er utelukkende et positivt tiltak.

- 6) Ruspolitisk handlingsplan er forpliktende for alle virksomheter i kommunen. Alle virksomhetslederne har et særlig ansvar for å påse at planen følges og gjøres kjent for alle ansatte.**

Organisasjoner, lag og foreninger som mottar støtte fra Råde kommune må gjøres kjent med ruspolitisk plan.

Det må utarbeides skjema til årsmeldingen fra lag og foreninger hvor det skal dokumenteres at kravene til å motta kommunal støtte er oppfylt.

Rådmannens kommentar:

Ansvarlig: Pedagogisk rådgiver

- Økonomiske konsekvenser: Ingen
- Status for arbeidet: Igangsatt
- Kommentarer til arbeidet:

Folkehelserådgiver har informert HOL og KOL om aktuelle områder i planen som følger vedlagt. Virksomhetslederne har gjort de ansatte kjent med planen.

Organisasjoner, lag og foreninger som mottar støtte fra Råde kommune er gjort kjent med ruspolitisk plan. Det er laget et system som gjør at alle som mottar støtte må skrive i årsmeldingen om at vilkårene for å motta støtte er oppfylt.

Organisasjoner, lag og foreninger er orientert om planen i felles møte.

Planen er også distribuert til alle som mottar støtte.

Vedlegg 1:

RUSPOLITISK HANDLINGSPLAN

Gjennomføring av politiske målsettinger og vedtatte tiltak 2016-2020

Rapportering pr. 28.4.17

TILTAK	ANSVAR	STATUS
Politisk bestilling		
Ruspolitisk handlingsplan er forpliktende for alle virksomheter i kommunen. Alle virksomhetsledere har et særskilt ansvar for å påse at planen følges og gjøres kjent for alle ansatte.	Pedagogisk rådgiver	F
Organisasjoner, lag og foreninger som mottar støtte fra Råde kommune må gjøres kjent med ruspolitisk plan.	Pedagogisk rådgiver	F
Det må utarbeides skjema til årsmeldingen fra lag og foreninger hvor de skal dokumentere at kravene til å motta kommunal støtte er oppfylt.	Pedagogisk rådgiver	F
Overordnet forebyggende innsats		
Hvert fjerde år vurdere en undersøkelse av rusmiddelsituasjonen i kommunen og effekten av igangsatte tiltak i forbindelse med evaluering av planen og behandling av salgs- og skjenkebevilgninger.	Informasjonssjefen	
Skjenking og salg av alkohol. Bevillingene forvaltes i tråd med lovverk	Informasjonssjefen	U(F)
Kommunen sikrer at den som skal selge eller skjenke alkohol har kunnskap til å forvalte bevillingen korrekt	Informasjonssjefen	U(F)
Råde kommune har som arbeidsgiver et godt rusforebyggende arbeid (AKAN)	Personalsjefen	U (F)
Råde kommune er i egne arrangementer en god ambassadør for fornuftig alkoholbruk og har retningslinjer for alkoholbruk i tjenestesammenheng	Rådmannen	U(F)
Råde kommune har som arbeidsgiver et godt rusforebyggende arbeid (AKAN)	Personalsjefen	U(F)

TILTAK	ANSVAR	STATUS
SLT/POLITIRÅD		
Evaluering av SLT-arbeidet. Vurdere behov for egen SLT-koordinator	Politiråd	I
Kommunen har SLT-gruppe og lokalt politiråd	SLT – koordinator	U
s	Lensmann/KS	F - årlig
SLT gruppa har faste møter er rus- og kriminalitetssituasjonen er tema og det drøftes tiltak for å møte utfordringene.	SLT-koordinator	U
SLT gruppa initierer og gjennomfører sammen med ungdomsskolen årlig informasjonsmøte om rus i april/mai: Målgruppe foreldre.	SLT koordinator + VL U. skole	U
Lensmannskontoret forestår etter forespørsel fra skolene informasjon om rus og kriminalitet	KOL v/ virksomhetslederne + politiet	U
Oppvekstområdene har formaliserte samarbeidsarenaer hjem/skole om det holdningsskapende arbeidet, satt i årshjul.	KOL v/ virksomhetslederne	I
SKOLE OG BARNEHAGE		
Iverksette oppfølging av det enkelte barnet/eleven så snart barnehagepersonale eller lærer blir kjent med forhold som gir grunn til bekymring, herunder rusmisbruk hos foreldre/foresatte	Virksomhetsledere for oppvekstområdene og ungdomsskolen	F
Innsats mot passiv drikking	KOL,HOL v/ virksomhetslederne	F
Innsats for pårørende	HOL ,KOL v/ virksomhetslederne	F
Rusforebyggende arbeid er tverrfaglig og tverrsektorielt	HOL,KOL v/ virksomhetslederne	F
Rus- og tobakksforebyggende arbeid i tråd med læreplan i grunnskolen	HOL,KOL v/ virksomhetslederne	F
Nødvendig kompetanseheving i virksomheter som arbeider innenfor rus- og ungdomsfeltet	HOL, KOL v/virksomhetslederne	F
Ungdata gjennomføres i alle trinn ved ungdomsskolen hvert 3 år	Virksomhetsleder ungdomsskolen	F (2017)
Nødvendig kompetanseheving på feltet er gjennomført	HOL, KOL v/virksomhetslederne	F

TILTAK	ANSVAR	STATUS
KULTUR		
Skape aktive og rusfrie arenaer for barn og unge	Virksomhetsleder familie, Kulturseksjonen	U(F)
Holdningsskapende arbeid ifht. rus og tobakk i tilbud og arrangementer	Virksomhetsleder familie, Kulturseksjonen	U(F)
Organisasjoner, lag og foreninger som mottar støtte fra Råde kommune må gjøres kjent med ruspolitisk plan.	Virksomhetsleder familie, Kulturseksjonen	U(F)
Det må utarbeides skjema til årsmeldingen fra lag og foreninger hvor de skal dokumentere at kravene til å motta kommunal støtte er oppfylt.	Virksomhetsleder familie, Kulturseksjonen	F
Rusforebyggende arbeid er tverrfaglig og tverrsektorielt	HOL,KOL v/ virksomhetslederne	U(F)
Informasjonsmøter overfor lag og foreninger som driver arbeid for barn og unge	Virksomhetsleder familie, Kulturseksjonen	F
Innsats mot passiv drikking	KOL,HOL v/ virksomhetslederne	U(F)
Rusfrie lavterskelarenaer for barn og unge	KOL v/ virksomhetslederne	U(F)
Rusfrie kulturarrangementer for alle aldersgrupper	Arrangør	U(F)
Opprettholde allaktivitetshuset og feriekubb	Kommunestyret (bevilgning) VL Familie(gjennomføring)	U U(F)
Samarbeid med interne og eksterne aktører, for eksempel frivillige organisasjoner, for å bidra til gode oppvekstvilkår for barn og unge i utsatte situasjoner	Virksomhetsleder familie	U(F)
Helse		
Innsats mot passiv drikking	KOL,HOL v/ virksomhetslederne	I
Innsats for pårørende	HOL ,KOL v/ virksomhetslederne	I
Rusforebyggende arbeid er tverrfaglig og tverrsektorielt	HOL,KOL v/ virksomhetslederne	I
Tidlig innsats er fast arbeidsmetodikk	HOL v/ virksomhetslederne	I
Helsestasjonstjenesten arbeider systematisk med helsefremmende og forebyggende arbeid fra graviditet til skolestart	Virksomhetsleder Familie	U(F)
Skolehelsetjenesten arbeider systematisk med helsefremmende og forebyggende arbeid fra skolealder og ut ungdomstiden.	Virksomhetsleder Familie	U(F)
Ettervern- og rehabiliteringstiltak (eks bolig, arbeid, utdanning) brukes systematisk i rus- og psykiatriomsorgen	HBT +NAV V/virksomhetsledere	U
Etablering av selvhjelpsgrupper som ettervern	HBT v/Virksomhetsleder	I
Det utarbeides tiltaksplan for rusmiddelmissbrukere i institusjon og klienten følges i behandlingsopplegg etter utskrivelse	HBT og NAV V/virksomhetslederne	I
Kommunen har en helhetlig, sammenhengende tiltakskjede for tiltak overfor rusmiddelmissbrukere	KOL v/virksomhetslederne	I
Nødvendig kompetanseheving på feltet er gjennomført	HOL, KOL v/virksomhetslederne	U

Årsrapport fra virksomhetene

Virksomhet Rådmannskontoret

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

Rådmannskontoret består av 9 avdelinger og 4 rådgivere med ulike fagområder og er kommunens stab og støttetjenester, og har som oppgave å bistå virksomhetene i det administrative arbeidet. Virksomheten har parallelt med de ordinære driftsoppgavene jobbet med prosjekt- og utviklingsoppgaver.

Regnskapsavdelingen har lagt stor vekt på internkontroll, oppfølging av virksomhetene samt forbedret og innarbeidet helelektronisk regnskapsføring. Økonomiavdelingen har utarbeidet og ferdigstilt nytt økonomireglement. Innkjøpsavdelingen har et godt samarbeid med kommunene i Mossregionen, Fredrikstad kommune og fylkeskommunen og har i 2017 tegnet flere felleskontrakter. Eiendomsskatteavdelingen har foretatt taksering av 52 nye objekter og det er ikke mottatt noen klager i 2017.

Eiendomsavdelingen har hatt ansvaret for investeringsprosjektene på Spetalen og Karlshus skole, og begge prosjektene har gått i henhold til fremdriftsplanen. Boligkontoret ble flyttet til rådmannskontoret i 2017 og har i løpet av høsten vært en pådriver for å etablert et tverrfaglig boligteam med medlemmer fra, boligkontor, NAV, HBT og TFF. Dette teamet har ansvaret for å behandle alle søknader om bolig som kommunen disponerer. Det er etablert gode rutiner på søknadsbehandling, kontraktskrivning, inn/utflytting og andre oppgaver som hører til boligkontoret.

IKT-avdelingen har hatt meget høy grad av «oppetid» på sentrale IKT systemer. Det har i 2017 vært større fokus på utvikling i digitaliseringsarbeidet. Det har vært satset på IKT i skolene og ny skole på Spetalen har fått det nyeste innen klasseromsteknologi. Avdelingen har også forberedt overgangen fra fasttelefoni til mobil plattform som trer i kraft fra 01.01.18.

Organisasjonssjefstillingen har vært ubesatt 2. halvår 2017. De mest presserende saker i forhold til beredskap og internkontroll har blitt fulgt opp for å sikre forsvarlig drift. Kommunens beredskapssystem er utviklet med nye teknologiske løsninger og forbedret i tråd med føringene etter tilsynet høsten 2016. Ny eierskapsmelding med eierskapsstrategier for kommunens eierskap ble ferdigstilt og politisk vedtatt våren 2017.

Kommunikasjonsavdelingen har utarbeidet «kommunikasjonsstrategi 2017 – 2020» og ble vedtatt våren 2017 og det er i tråd med strategien gjennomført opplæring av saksbehandlere i klart språk. Avdelingen har også lansert og utgitt 2 utgaver av det nye magasinet Råbarsk og en velkomstbrosjyre for nye innbyggere på norsk, engelsk og arabisk. Det er utarbeidet ny profilmanual for Råde kommune, med nytt grafisk design som lanseres 2018.

Politisk sekretariat gjennomførte i 2017 stortingsvalget for første gang med elektronisk registrering i manntallet. Tilbakemeldingene fra innbyggere og valgfunksjonærer har

vært positive. Sekretariatet har også forberedt og etablert ordningen med kommunale vigsler og nye rutiner for politisk saker.

Arkivavdelingen har jobbet med å oppgrader kommunens sakarkivsystem og i mai ble Websak Fokus tatt i bruk. Samtidig ble SvarUt og SvarInn tatt i bruk, hvor hensikten er å sende ut digital post på en rimelig, effektiv og sikker måte.

Fra 10.10.17 ble offentlig postlister med offentlig dokumenter i full tekst publisert hver dag på kommunens hjemmeside og publikum kan selv søke etter offentlige saker/dokumenter.

Folkehelserådgiver har utarbeidet dokumentet «helse og helsetilstand i befolkningen». Innholdet i dokumentet inngår som en del av grunnlaget i planstrategien og annet planarbeid i kommunen.

2. Hva var utfordringene i 2017

Rådmannskontoret har i 2017 hatt utfordringer med sykefravær og flere vakanser. Dette har gitt utfordringer for virksomhetene som har fått mindre eller ingen bistand på enkelte områder og dette viser at det er behov for å opparbeide tvillingkompetanse for å unngå sårbarhet. Denne jobben må ses i sammen med ny organisering som trer i kraft 01. april 2018.

HR-avdelingen og arkivavdelingen har hatt redusert kapasitet gjennom deler av året og organisasjonssjefstillingen har ikke vært besatt 2. halvår.

IKT-avdelingen har i 2017 hatt mye fokus på drift, og mindre enn ønskelig på utvikling. Utfordringen i 2018 blir å øke fokus på digitalisering og utvikling.

På grunn av redusert kapasitet har det ikke vært mulig å opprettholde tilstrekkelig bistand til saksbehandlere og ledere knyttet til fulldigitalisering av saksbehandling og øke kompetansen og forståelsen om prosessene rundt dokumentforvaltningen. Samt implementering av nye prosedyrer for politisk behandling.

Det er tidkrevende med forankring og implementering av generell folkehelsekunnskap i organisasjonen, samarbeid med aktører i sivilsamfunnet og å stimulere innbyggerengasjementet.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Virksomheten hadde et mindreforbruk på kr 8,5 millioner i 2017.

Virksomhetens økonomiske bilde i 2017 er preget av nøkternhet og det er søkt skjønnsmidler og refusjoner der det har vært anledning. De kommunale boligene har hatt mindre tomgangsleie enn budsjettert og virksomheten har hatt flere vakante stillinger.

Virksomhet Råde ungdomsskole og kulturskole

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017:

Råde ungdomsskole har gode resultater både med hensyn til læringsutbytte og læringsmiljø. Skolen har resultater over nasjonalt snitt på «Nasjonale prøver» 9. trinn. Skolen er helt i toppen blant skoler når det gjelder å tilføre elevene læring og elevenes videre skolegang på videregående. Elevundersøkelsen viser at vi er under landsgjennomsnittet mht. mobbing og over når det gjelder trivsel. Vi håper og tror at dette har sammenheng med flere års satsing på klasseledelse og økt læringstrykk.

2. Hva var utfordringene i 2017?

2017 bød på utfordringer mht. sykefravær og permisjoner. For å sikre kvaliteten var vi nødt til å ansette noe ekstra personell, da vi visste at permisjoner av ulik art ville komme. Dette førte igjen til noe merforbruk på lønn. Personalmessig vil forutsigbarheten bli enda bedre slik at merforbruk på lønn unngås.

Resultater av kartlegginger av elever på 8.trinn høsten 2017 viste at det måtte sette i gang lesekurs for en del av elevgruppa. Disse kursene er ressurskrevende, men gir resultater.

Kommunens skoleadministrative system ble skiftet ut i 2016. Av utenforliggende årsaker ble 2017 et vanskelig år med hensyn til informasjonsflyt til elever og foresatte. Vi forventer bedring i 2018, da et nytt program skal tas i bruk.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Den økonomiske situasjon i 2017 var noe anstrengt. To hovedårsaker: Personalsituasjonen med sykdom og permisjoner førte til noe overbooking for å beholde kvaliteten. Det ble også lavere inntekter enn tidligere. Vi hadde færre elever fra andre kommuner og derav færre og mindre refusjoner fra disse. Det brukes også en del vikar forbundet med ekstra svømmeopplæring. Det ble innført innkjøpsstopp, slik at kun det mest nødvendige ble kjøpt inn, og reduksjoner i bemanning mot slutten av året.

Virksomhet oppvekst Karlshus

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

Vi konstaterer at virksomheten har kommunens laveste sykefravær med 3,6%. I det nedenstående nevnes eksempler på momenter som virksomheten har lyktes med innenfor de forskjellige avdelingene av virksomheten.

Klokkergården barnehage startet kalenderåret med at en av avdelingene måtte lokaliseres på Karlshus skole som følge av at det tok svært lang tid å bli ferdig med utbedringen av Ugla. Løsningen med at en avdeling har hatt tilhold på skolen har fungert tilfredsstillende. Ny avdeling ble tatt i bruk august 2017.

Mer enn 150 barn har benyttet virksomhetens SFO tilbud. Kalenderåret preges av et høyt aktivitetsnivå. Vi nevner her at barna har fått tilbud om forming, gymsalaktivitet, karaoke, BMX-sykling, hip hop-kurs og fotballskole som eksempler på aktiviteter i den tiden de er på SFO. Videre nevner vi at plandokumentet (årsplanen) som ligger til grunn for driften er kraftig forbedret både hva angår omfang og innhold, og foreldre gir tilbakemeldinger om at de fornøyd med dette.

Karlshus skole har videreført sitt arbeid innenfor språkløyper. Vi forventer at dette gir resultater i form av økte leseferdigheter. Ved å følge opplegget fra lesesenteret i Stavanger så vi at alle elevene i første klasse mestret lesekode for jul. Metodikken fra lesesenteret legges til grunn for all leseopplæring i årene som kommer.

Skolens arbeid for å fremme digital kompetanse har blitt sikret gjennom innføring av nettbrett (ipad) til elevene i 4.-6.trinn. Lærerne på de nevnte trinnene har fått kurs i pedagogisk bruk av nettbrett. Vi ser at dette sporer elevene til økt innsats og mer læring.

Personalet har en profesjonell holdning til å forhindre, avdekke og følge opp mobbesaker.

Effekten av å ta i bruk den nyopprettede leselærerstillingen var stor. Dette ga skolen mulighet til å følge opp, systematisere og videreutvikle den enkelte lærers praksis knyttet til leseopplæring.

Skolen har søkt om såkalte RØRE-midler. Vårt mål er at vi skal bli en helsefremmende skole i løpet av kort tid. Søknadene har blitt innvilget, og det gir oss mulighet til å sette i gang et tilbud om skolefrokost for de eldste elevene våre i 2018. Videre har vi fått midler til å bygge et utekjøkken som kan benyttes både i mat – og helsefaget, men også til uteskole.

Skolen har også hatt fokus på klasseledelse, og har gjennom forskningsbasert kunnskap tatt i bruk et systematisk opplegg knyttet til dette. Arbeidet er ikke sluttført, men vi ser allerede nå at det har positive ringvirkninger.

2. Hva var utfordringene i 2017

Vi har svake resultater på nasjonale prøver både for 2016 og 2017. For 2017 ligger skolen under landsgjennomsnittet i prøvene lesing, regning og engelsk for elever i 5.trinn. Skolen forsøker å komme disse utfordringene i møte ved hjelp av intensive lesekurs (kalt lesefres) og intensive matematikk-kurs (kalt mattefres).

SFO konstaterer at det stadig økende antall barn som benytter tilbudet har gitt utfordringer hva angår plass.

Den største utfordringen for Klokkegården barnehage har vært at byggeprosessen har tatt mye lengre tid enn først beregnet.

Hvilke utfordringer må jobbes videre med i 2018?

Nytt bygg vil med stor sannsynlighet imøtekomme skolens planer om å organisere undervisningen på en annen måte enn det som har vært mulig de siste årene.

Imidlertid tar det ikke bort det faktum at våre elever har svake resultater. Skolens arbeid og utvikling vil ha som mål å endre denne tendensen.

Som følge av at en del av skolens ansatte snart går over i pensjonistenes rekke, står skolen sannsynligvis overfor en utfordring i å skaffe kompetent arbeidskraft. Som følge av ny bemanningsnorm, ser vi for oss at det kan bli stor rift om utdannede lærere i årene som kommer.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Virksomheten som helhet har et merforbruk på kr 15 000,- for 2017. Det er merforbruk på skole og SFO, og mindreforbruk på barnehage. Merforbruket skyldes økte lønnskostnader

Virksomhet oppvekstområde Saltnes

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

Personalet har jobbet godt og systematisk i midlertidige lokaler og elevene har fått et godt tilbud på tross av at skolen har vært fordelt i fire bygninger og vi har vært uten spesialrom. Kroppsøving har forgått ute hele året.

Vi har hatt månedlige fellessamlinger ute på kunstgressbanen for hele skolen og de eldste barna i barnehagen for å fokusere på felles mål som lesing, å være en god kamerat og å vise respekt for hverandre.

Vi er med i et forskningsprosjektet «Two teachers» som har fokus på god leseopplæring. Andre året på rad leser alle førsteklasingene før jul, det er et veldig gledelig resultat.

Vi er som eneste skole i Norge med i Erasmus+, dette er et program for utdanning på tvers av utdanningsnivå. Vi hadde et vellykket besøk av studenter fra Belgia, England og Danmark, de prøvde ut undervisningopplegg sammen med våre lærere og elever. Vi har to grupper med lærerstudenter fra Høgskolen i Østfold, det er et nyttig og godt samarbeid for studentene og vår skole.

Vi har pakket ned en hel skole og pakket den ut igjen i nye flotte lokaler.

I barnehagen har det vært god jobbing med å være en helsefremmende barnehage med fokus på mat, bevegelse og psykisk helse. Det er fulle barnegrupper og lavt sykefravær.

Hele virksomheten har hatt en felles planleggingsdag med tema «Smart oppvekst og karakteregenskaper», dette innebærer fokus på gode egenskaper hos barna. Det er veldig nyttig at alle tre avdelingene er samkjørte og jobber med det samme temaet og mot samme mål: Barn skal vite hva de er gode til og viserespekt for andre.

2. Hva var utfordringene i 2017

Å fungere i en midlertidig skole med fire forskjellige bygg har vært en utfordring i seg selv. En del ting har blitt satt på vent, noe p.g.a. mangel på rom og utstyr (f.eks. mat og helse). Det har vært utfordrende for SFO og få til varierte aktiviteter trange lokaler. Noen valgte da å slutte, men mange kom tilbake etter flytting inn i nye lokaler.

Skolen har satt sammen ei ressursgruppe i personalet som har spesielt fokus på å veilede barna og støtte de voksne i utfordrende situasjoner. Det kan være utfordrende å legge til rette for en skoledag tilpasset alle elever.

Skolen har hatt noen langvarige sykefravær. Dette er utfordrende, da det er vanskelig å skaffe kvalifiserte vikarer.

Barnehagen har behov for bygningsvedlikehold.

I barnehagen jobbes det systematisk med å bygge opp barnas sosiale ferdigheter.

Hvilke utfordringer må jobbes videre med i 2018?

Vi er kommet i hus i den nye skolen, men det er nå den store jobben begynner, å komme i orden, få gode rutiner, bli kjent i bygningen og lære å bruke alle de tekniske finessene.

Vi ønsker å jobbe med karakteregenskaper i hele oppvekstområdet. Det er viktig å gi de foresatte kunnskap om hvordan vi jobber, slik at vi kan bruke de samme metodene hjemme og på skolen, SFO og i barnehagen. I barnehagen jobbes det intenst med innlæring av sosiale ferdigheter, spesielt med de eldste barna som snart skal begynne på skolen og fungere i et annet system med færre voksne og forventning om å følge felles beskjeder.

Vi har et stort fokus på lesing, vi bruker den felles kommunale leseplanen, vi er blitt språkkommune og vi har ansatt en leselærer. Vi håper dette vil gi gode resultater, at elevene mestrer å lese og har glede av å lese og lære i alle fag. Vi vil jobbe systematisk med lesing, slik at resultatene på de nasjonale prøvene blir bedre.

Det er en utfordring å få de eldste elevene til å være aktive i SFO gjennom hele 4. trinn.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Vi har merforbruk på lønnsutgifter. Det skyldes bl.a. vikar ved ferie/avspasering. Det er mange som har hatt ferie/avspasering igjen fra tidligere år. På skolen har vi hatt flere langtidssykemeldte, spesielt i høsthalvåret. Det har vært utfordrende å finne dyktige vikarer. Vi har mange småbarnsforeldre som har fravær i forbindelse med syke barn. Vi har flere personer over 60 år som tar ut den 6. ferieuka. Vi har hatt merinntekter på brukerbetalinger, refusjon fra staten (Two teachers og tidlig innsats) og sykelønnsrefusjoner.

Virksomhet Familie

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

Helsestasjon/Skolehelsetjenesten/

Vi har økt jordmor ressursen og har 1,2 årsverk jordmor. Dette er over norm i forhold til antall fødsler. I Råde har vi hatt 75 fødsler i 2017. Vi har ikke fått gitt alle som har født tilbud om hjemmebesøk av jordmor, men det skyldes i all hovedsak sykefravær. Vi har prioritert hjemmebesøk av helsesøster i 2017, og er nest best i landet på å tilby tidlig hjemmebesøk.

Tverrfaglig samarbeid er et fokusområde, og vi har etablert systematisert samarbeid mellom NAV, barnevern, Psykolog, PPT, skoler, barnehager, leger, fysio/ergo, samt interkommunale satsninger rundt vold og psykisk helse. Familieveileder har hatt 15 foreldre til veiledning siden mars 2017. Mange foreldre gir tilbakemelding på at dette er et svært godt tiltak og vi forventer en økning i antall henvendelser til dette lavterskeltilbudet i 2018. Vi prioriterer gruppeveiledning og undervisning; 2 hjemmgrupper til barn psykologisk førstehjelp, verdensdagen for psykisk helse, barselgrupper, fødselsforbredende og familieteam. Det er også et stort behov for åpen dør i skolen, dette blir prioritert.

Barnevern

Det ble mottatt 97 meldinger siste år. Pr. 31.12 er det 79 barn som mottar hjelpetiltak i hjemmet og 22 barn som mottar omsorgstiltak utenfor hjemmet. Av 97 meldinger ble det iverksatt 86 nye undersøkelsessaker. 49 av disse ble henlagt uten tiltak/nye tiltak fra barnevernet. Barneverntjenesten opplever fortsatt å ha en krevende arbeidssituasjon med et høyt aktivitetsnivå. Gjennomgående klarer vi å dekke familienes hjelpebehov uten kjøp av eksterne tjenester. Det største behovet for kjøp av tjenester er knyttet til avlastning/besøkshjem samt noe støttekontakttjenester.

PPT

PPT skal bidra til å forbedre elevene og barnas læringsmiljø herunder også det psykososiale miljøet. Arbeidet har vært på både system og individnivå. Beredskapsteam mot mobbing har utvidet mandatet sitt til også å jobbe forebyggende sammen med skole/barnehage. Det er et felles mål for skole og PPT at den tilpassa opplæringen skal bedres slik at behovet for spesialundervisning skal bli mindre. Behovet for spesialundervisning i 2017 er på ca 7,8 %, i 2016 var det på 8,4 %. Kommende skoleår 2018-19, ligger det an til at behov for spes. uv blir på ca 7,5 %. PPT er ute på skoler/barnehager i over 50 % av arbeidstiden. Over 20 % av elevene i grunnskolen er henvist PPT. Mange elever strever med psykososiale vansker.

Ergo/fysio

Forebyggende arbeid, med satsing innenfor motorisk utvikling og overvektsproblematikk.

Tilbud om motorisk kartlegging av barn i aldersgruppen 4/5 år, økt samarbeide med helsesøstertjenesten ift overvektsproblematikk.

Under høsten 2017 fikk samtlige barnehager i Råde besøk av fysio/ergo som deltok i turaktivitet eller annen tilrettelagt aktivitet der man kunne observere barna 4/5 år i både grov- og finmotorisk utfoldelse.

Kultur & Fritid

Biblioteket har opprettholdt åpningstid og dager. Økt besøkstall, 13400 besøkende i 2017, og utlån opp 7%. Gjennomført arrangement etter plan, skole og barnehage besøk.

Ferdigstilt kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet, samt saksbehandlet årets spillemiddelsøknader.

Barnefattigdom; Kjøp og utlån av utstyr, utgiftsdekning utstyr, kontingent, etc. Det er etablert nytt ungdomsråd med 14 medlemmer, avholdt til sammen 13 samlinger totalt (møter, ekskursjon, teambuilding, kommunestyre innlegg). Crew arbeid. Ferieklubb med til sammen 803 besøk

14 ungdommer i sommerjobb i 3 uker (90 t). UKM 2017 –avlyst. Økt besøk på Huset med til sammen 4856, junior står for økningen. Frivilligsentralen var ute av drift store deler av 2017. Ny koordinator ansatt i november 2017. Er nå i oppstartfasen.

2. Hva var utfordringene i 2017

Ergo/fysio

Manglende henvisninger til hverdagsrehabilitering.

PPT

Omstilling til et samarbeid PPT- skole, der fokus er mer på forarbeidet før henvisning til PPT (jfr inngåtte avtale med skolene), samt mer fokus og arbeid med læringsmiljø. De samme utfordringene må jobbes videre med i 2018.

Helsestasjonen

Jordmortjenesten har hatt en del sykefravær og vi har slitt med rekruttering av helsesøstre til tjenesten.

Barnevern

En stadig større andel av meldingene vi mottar er svært komplekse og av en alvorlighetsgrad som krever en større ressursbruk i undersøkelsesarbeidet. Det innebærer at saksbehandlerne opplever en merbelastning som utfordrer deres arbeidskapasitet i stadig større grad. Det antas at utfordringsbildet i 2018 vil være mye av det samme som i 2017. Det innebærer at det fortsatt vil være et høyt nivå på tilgang av nye meldinger/saker. Videre er det et økende fokus på kvalitetsutvikling i barnevernet som igjen bidrar til en totalbelastning som øker gjennom tiltak som bidrar til økt ressursbruk i det daglige.

Kultur og fritid

Avdelingens utfordringer er fortsatt mange oppgaver og åpningstimer. Avdelingen har få ansatte og derfor sårbar i forhold til fravær, oppgavefordeling og oppgavemengde.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Barnevernbudsjettet er styrt av den aktiviteten som bestemmes av sakstilfanget. Tjenesten søker kontinuerlig å holde kostnadsnivået nede, men vurderer at det er det høye aktivitetsnivået som er årsak til merforbruk. Sykefravær, vakante stillinger,

refusjoner, tilskudd, lav bruk av vikarer og redusert drift i lavterskeltilbud gjør at virksomheten melder balanse, til tross for et høyt merforbruk i barnevern.

Digitale plattformer

Mange fagsystem blir digitale og dette krever ressurser. Digitalisering krever mindre av saksbehandlere etter implementering, men mer av systemansvarlige/konsulenter innenfor feltet. Dette er en utfordring med tanke på ressursplanlegging av kontorfaglige/støtte stabstjenester.

Hvilke utfordringer må jobbes videre med i 2018?

Analyse av barnevern, helsestasjon/skolehelsetjenesten, gjennomgang av opptrappingsplanen for forebyggende tjenester barn/unge, tverrfaglig innsats/forebyggende innsats for utsatte barn unge og familier, psykisk helse og digitalisering.

Virksomhet NAV

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

2017 har vært det første hele året til ny virksomhetsleder. Det har derfor vært brukt en del tid på å finne ut hvordan ting fungerer og hvor virksomheten har sine utfordringer. Allerede i januar laget virksomheten en virksomhetsplan, hvor alle ansatte ble involvert. Dette var en ny opplevelse for de ansatte da de tidligere bare har fått planen presentert. Planen ble nok litt for ambisiøs, men det medfører at vi har lært noe til i år. De ansatte var også med å lage HMS-plan, og i den sammenheng hadde vi en gjennomgang av prosedyrer for sikkerhet.

For øvrig var innføringen av «kanalstrategien» et vesentlig grep i 2017. Dette innebar at våre brukere i større grad skal bli satt i stand til å hjelpe seg selv ved bruk av andre kanaler enn «drop-in». Digitaliseringen i statlig del av NAV er ganske utbredt, og dette medfører at man finner mest informasjon enten via nettet eller kontaktsentrene. Vi skal være mer i forkant og invitere brukerne til samtaler og ikke hele tiden skulle være i etterkant av at bruker henvender seg til oss. Kanalstrategien skal også føre til at vi får mer tid til de som virkelig trenger bistand. Her har vi til dels lyktes, men vi har fortsatt et stykke å gå i forhold til å være i forkant.

Vi har satt i gang et tettere samarbeid med virksomhet familie på flere fagområder. Bl.a. har det vært jobbet mye med å få på plass et flyktningehelseteam som særlig helsestasjonen og NAV har jobbet godt med ved bistand av helserådgiver, så her har vi fått på plass noen prosedyrer. Disse vil inngå som et underliggende dokument til plan for integrering.

2. Hva var utfordringene i 2017

Våren 2017 signalisert vi at kommunen ikke har noe plan for integrering. Dette ble vi så bedt om å lage, men med en nyansatt flyktningekonsulent uten kjennskap til kommunen var dette vanskelig å få på plass i 2017. Dette er et arbeid som må gjøres i løpet av 2018.

Det er utfordrende situasjon at våre flyktninger må til Fredrikstad for skolegang, og det skaper problemer i forhold til å oppfylle kravet til Introduksjonsordningen, men vi jobber med dette hele tiden. I høst har vi derfor laget et nytt tilbud til kvinnene hvor også andre kvinner enn flyktninger har anledning til å møte. «Kvinnegruppen» tar opp aktuelle tema som kultur, fest- og høytidsdager, økonomi, historie osv. Likevel har vi en jobb å gjøre for å fylle timeplanen, og det som først og fremst kan bidra til det er å klare å skaffe språk- og arbeidstreningsplasser. Her er det viktig at det i 2018 jobbes med å få på plass en intensjonsavtale med alle kommunens virksomheter i forhold til å ta inn personer i slikt tiltak

Kommunen jobber fortsatt for å få på plass tiltak som kan bidra til at vi kan oppfylle aktivitetsplikten. Miljøvaktmester er et sentralt tiltak i så hensende, men er enda ikke startet i stillingen sin. Når personen er på plass i 2018 vil det legges strukturer for samarbeidet.

Fram til nå har vi i den grad det har vært mulig brukt statlige tiltak og i noen grad arbeidstrening i ordinære bedrifter som eneste tilbud. Vi vill jobbe for å få til et tettere samarbeid om aktivitetsplikten i 2018 slik at vi kan lage et konsept hvor elementer av teori, som f.eks. oppsett av cv og søknad på jobb, kan være mulig.

På den personalmessige siden, har det vært en del sykefravær i 2017. Dette skyldtes ikke arbeidsmessige forhold, men uheldige omstendigheter.

Arbeidet med flykninger har vært svært omfattende og krevende, dette vil komme mer på plass i forbindelse med arbeidet med plan for integrering hvor ansvarsfordelinger og rutiner for samhandling skal vurderes og utarbeides.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Virksomheten har ikke hatt det store avviket hverken i negativ eller positiv retning. I 2017 ble boligkontoret flyttet, og sammen med det også budsjettet som var laget.

Tidligere år har boligkontoret bidratt til et overskudd i NAV.

Mindreforbruket i 2017 skyldes i hovedsak at man har hatt høyere inntekt på stønad fra Imdi enn beregnet. Fra 2018 har man valgt å legge inntekten fra introduksjonsordningen på et overordnet nivå.

Virksomhet hjemmebaserte tjenester

1. Hva har vi lyktes med / fått til i 2017.

Antall pasienter er stort sett stabilt, sett opp mot i fjor. Den største økningen ses innen psykisk helse og rus, (fra 75 til 98 pasienter). Det oppleves fortsatt et stort press på tjenestene og aller mest i hjemmesykepleien. Pasientene i Råde oppleves i stor grad å være fornøyd med sitt tjenestetilbud. Mottar svært få klager på tjenestetildelingen.

Trykket i forhold til utskrivningsklare pasienter fra sykehus oppleves fortsatt å være jevnt. Overliggerdøgn forekom så å si ikke i 2017, har kun hatt 2 som det er betalt for.

Virksomheten har hatt stort fokus på kompetanseheving, innført faglunsjer i hjemmesykepleien med både interne og eksterne foredrag. Svært bra oppmøte og gode tilbakemeldinger fra ansatte.

Det legges til rette for hjemmedød, og virksomheten har økt kompetansen for egen sykepleier innen kreftomsorg samt god samhandling med kreftkoordinator. Har i 2017 hatt flere pasienter som har avsluttet livet i egnet hjem sammen med sin familie under trygge forhold med kompetente helsearbeidere tilstede.

Etablert støtte og oppfølgingsgruppe for pasienter med psykiske lidelser, bidrar til selvstendighet, mestringsevne, samt sosial deltakelse i samfunnet.

Ansatt tre nye ledere i virksomheten som gir mulighet for nye samhandlingsrelasjoner, dette bidrar til å kunne se avdelingene på tvers og gir bedre ressursutnyttelse.

2. Hva var utfordringene i 2017.

Hele 2017 opplevde avdeling hjemmesykepleie et svært stort press på tjenesten. Pasientene har behov for mer omfattende tjenester og behov for å motta hjelp flere ganger i døgnet 7 dager i uka. Man ser også flere pasienter som har behov for tjenester av midlertidig karakter, og flere oppgaver som tidligere ble utført av spesialisthelsetjenesten. Avdelingen har deler av året hatt pasienter som hadde behov for døgnkontinuerlig helsehjelp i form av fastvakter i hjemmet. Dette har medført mye innleid arbeidskraft fra vikarbyrå.

Avdeling psykisk helse og rus mottar stadig flere pasienter og stadig flere unge. Det ses en økning i angstlidelser og redusert selvtillit. Det erfarer også en økning av pasienter med sammensatte og komplekse behov. I 2017 ble det kjøpt døgnbaserte helsetjenester fra private aktører for tre pasienter med utfordringer innen både rus og psykisk lidelse.

Høyt sykefravær (17,2 %) har preget virksomheten, og med mangel på leder i hjemmesykepleien har dette medført et økt press på andre ledere. Svært liten grad av det legemeldte fraværet har vært arbeidsrelatert.

Mangel på sykepleiere har vært stort i hele 2017, vanskelig å få søkere til ledige stillinger. Derfor har det vært innleid sykepleiere fra vikarbyrå.

Hvilke utfordringer må jobbes videre med i 2018?

Rekruttering av sykepleiere må det arbeides med videre sammen med sykehjemmet som opplever samme utfordring. Det er viktig at dette arbeidet prioriteres slik at kommunen kan bli konkurransedyktig på flere områder for å kunne få søkere til stillingene.

For avdeling psykisk helse og rus blir bruken av de døgnbemannede boliger i blå avdeling viktig å vurdere bruken av. Tilrettelegging av avdelingen kan bidra til at kommunen reduserer behovet for kjøpte plasser utenfor kommunen.

For avdeling hjemmesykepleie blir det viktig å se på økning i tjenestebehovet, og vurderinger knyttet til tildeling av tjenester. Avdelingen har i dag god logistikk og god oversikt over oppdrag for best utnyttelse av ressursene. Det er viktig at ansatte opplever å kunne bidra med gode forsvarlige helsetjenester, for å redusere sykefravær, øke trivsel og gå hjem med opplevelsen av å ha gjort en god jobb.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017.

Virksomheten hadde et betydelig merforbruk i 2017. Merforbruket var i hovedsak knyttet til bemanning og ressurskrevende tjenester.

Kommunen måtte i flere tilfeller kjøpe plass ved heldøgnsbemannede omsorgsboliger da kommunen ikke hadde tilrettelagte tjenester i egen regi.

Avdeling for hjemmesykepleie hadde i løpet av 2017 flere pasienter som krevde døgnkontinuerlig bemanning med opptil to tjenesteytere. I tillegg opplevde avdelingen et økt trykk på tjenesten i form av alvorlige og sammensatte utfordringer som krevde en høyere bemanningsfaktor enn hva det var budsjettert for.

Det har vært utfordrende å rekruttere sykepleiere. Dette har medført merkostnader ved innleie av denne kompetansen fra vikarbyrå.

Virksomhet sykehjem

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

Råde sykehjem har i 2017 jobbet etter vedtatte planer og har høy måloppnåelse, når det gjelder mål og tiltak i virksomhetsplan og HMS-plan.

Virksomheten har klart en krevende driftssituasjon innen vedtatt økonomisk ramme. Vi har stort sett tatt imot alle utskrivningsklare pasienter fra sykehuset, som var i behov av institusjonsplass. Vi har kunnet gi bistand til andre kommuner i forhold til pasienter med utfordrende adferd, både i form av utleie av plasser og kompetanseoverføring. Avdelingene får mange gode tilbakemeldinger, men også tilbakemelding på områder hvor vi kan forbedre oss.

Gjennom året har vi hatt stort fokus på aktiviteter for beboerne, både gjennom aktivitetsgruppen som gjennomfører aktiviteter for hele huset og et nytt tilbud vi har startet hovedsakelig for demensgruppene. Det nye tilbudet gjennomføres tre dager i uken, hvor det er felles aktiviteter for beboere, og hvor ansatte fra hver avdeling bidrar. Den enkelte avdeling har også jobbet med aktiviteter for beboerne, som trives best på egen avdeling.

Virksomheten har jobbet med internkontroll, struktur for oppfølging/gjennomføring og struktur i kvalitetslosen. Vi har kommet godt på vei med dette arbeidet. Vi har hatt god utvikling i jobben med bruk av kompetanse på tvers av avdelinger til beste for beboerne våre.

Ernæring til beboerne er et annet tema som det har vært jobbet mye med, både undervisning, system for kartlegging og oppfølging og implementering av nye prosedyrer. Planlagt endring av tidspunkt for middagsmåltid vil skje i februar. For øvrig er internundervisning satt i system etter innspill fra kompetansekartlegging blant ansatte.

Gjennom året har virksomheten hatt mange elever, studenter, praksiskandidater, lærlinger mv med godt gjensidig utbytte ift læring.

2. Hva var utfordringene i 2017

2017 var et krevende driftsår med stort trykk på tjenestene i lange perioder. Vi hadde overbelegg av pasienter på flere avdelinger og måtte i en periode også kjøpe korttidsplass i en annen kommune. I 5 måneder hadde vi utlån av en avdelingsleder til HBT, noe som gjorde at alle ledere fikk merarbeid i perioden. Den krevende situasjonen gjorde at det ble mye fokus på drift og mindre på utvikling.

Sykefraværet har vært stigende gjennom året og ligger 3 % høyere enn året før. Dette utfordrer tjenesten i forhold til kontinuitet og økonomi. Sykefraværet følges opp, og det jobbes bra med tilrettelegging der det er mulig. Lederne har god kontakt med IA og BHT for bistand i jobben med å redusere sykefravær. Det er meldt lite arbeidsrelatert fravær.

Det ble påbegynt jobb på mange områder i 2017, som må implementeres videre/jobbes med i 2018. Dette gjelder alt fra informasjon om og kommunikasjon med våre brukere og innbyggere til kompetanseheving, rekruttering, struktur, aktiviteter, internkontroll mv.

Oppstart og drift av den nye virksomheten HBT/sykehjem og fysio- ergoterapi vil måtte ha fokus i forhold til samkjøring til en virksomhet med felles ståsted.

Det økte pasienttrykket som både institusjon og hjemmetjenesten opplever må ha fokus og det må være god samhandling mellom tjenestene, også med andre tjenester som bla boligtildeling.

Det er viktig at kommunen jobber mot felles mål og har en felles strategi for hvordan vi skal håndtere det økende antall pasienter med mange ulike utfordringer i tjenesten.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Virksomheten hadde et mindreforbruk i forhold til vedtatt økonomisk ramme i 2017.

Totalt sett hadde vi merforbruk på lønn. Spesielt postene ekstrahjelp, overtid, sykevikar og ferievikar viser negativt resultat. Virksomheten hadde noe innleie fra vikarbyrå under sommerferieavviklingen. Merforbruket skal ses opp mot merinntekter på sykelønnsrefusjoner, forventede inntekter for ressurskrevende tjenester, mindreforbruk på pensjon og mindreforbruk på fastlønn.

Regnskapet viser et lite mindreforbruk på drift. Det ble i en periode i 2017 kjøpt korttidsplass i en annen kommune. Det er merforbruk ift kjøp av vikarer, men innsparing på flere andre driftsposter. Midler avsatt til tiltaket Kantinedrift ble ikke gjennomført, noe som var medvirkende til mindreforbruk. Ellers har man vært restriktiv til innkjøp i virksomheten gjennom året.

Det er merinntekter på brukerbetaling. Spesielt oppholdsbetaling for langtidsbeboere viser merinntekt. Det var i perioder i året flere beboere på grunn av overbelegg. Inntekter for langtidsopphold er avhengig av beboerens økonomi og er vanskelig å fastsette. Andre inntekter fra brukerbetaling viser også en liten merinntekt.

Refusjoner fra andre kommuner og staten viser merinntekt. Dette må ses i sammenheng med høyt langtidsfravær og flere svangerskapspermisjoner enn budsjettet. Selv om vi har en mindreinntekt i forhold til salg av plasser til andre kommuner, viser regnskapet totalt sett merinntekt innen dette området.

Virksomhet tjenester for funksjonshemmede

1. Hva har virksomheten lyktes med i 2017

Brukere og tjenester

Virksomheten opplever at de bidrar til gode tjenester til innbyggerne, herunder kan det nevnes at de ansatte ved Nor gård etter ønske fra pårørende og tjenestemottakere har arrangert flere aktiviteter og ferieturer. Ferieturene har blitt organisert ved at kommunen ser etter feriesteder i nærområdet, hvor tjenesten helt eller delvis flytter ut. Tjenestemottakerne spleiser på utgiftene knyttet til leie og diverse spleis på mat. Dette er hyggelige turer både for de ansatte og tjenestemottakerne. Det krever likevel litt ekstra av de ansatte som på en strålende måte bidrar til at slike løsninger lar seg gjennomføre. I 2017 ble hovedferien tilbragt på Oven.

Et annet tjenestetilbud som bidrar på en flott måte er virksomhetens dagtilbud. De bidrar til praktisk vedlikehold av uteområder på Nor gård, de klipper plener, rydder på 1000 års plassen, på Saltholmen med mer.

Interne prosesser

Virksomheten har i løpet av 2017 flyttet en av avdelingsleder ned til koordinerende enhet. Dette forbedrer tjenesten til innbyggerne ved at det er forutsigbart hvor kommunens saksbehandlere kan møtes. Samtidig bidrar det til et godt samarbeid og god kommunikasjonen mellom virksomhetene innen helse og omsorgstjenesten. Dette resulterer videre i bedre og mer gjennomarbeidede løsninger for innbyggerne.

Virksomheten har også foretatt en kartlegging av uønsket deltid blant det ansatte. Dette arbeidet vil danne grunnlaget for videre behandling i 2018. I tillegg har virksomheten foretatt flere større og mindre anbudskonkurranser som bidrar til at vi har gode tjenester både med tanke på pris og kvalitet.

I 2017 avsluttet vi også vårt samarbeid med Sødernmann, et arbeid, hvor vi så på kommunens rutiner for refusjoner knyttet til særlig ressurskrevende tjenester. Arbeidet resulterte i noe økte refusjoner, spesielt for sykehjemmet. Vi fikk positive tilbakemeldinger fra Sødernmann i forhold til de rutinene vi allerede hadde opparbeidet oss, og det samarbeidet vi allerede hadde mellom økonomiavdelingen og tjenestene.

2. Hva var utfordringene i 2017

Utfordringsbildet i 2017

Utfordringen dreier seg i hovedsak om å dekke det tjenestebehovet som oppstår hos gamle og nye tjenestemottakere. Innen enkelte områder har ikke kommunen egnede tjenester, noe som medfører kjøp fra private tilbydere eller andre kommunale samarbeidspartnere.

Det er behov for å etablere heldøgnsbemannede omsorgsboliger. Det er i dag flere innbyggere som ivaretas av sine nære, det er ikke gitt at vi kan forvente velvilje og forståelse, for at vi mangler boliger med heldøgns bemanning.

Hvilke utfordringer må jobbes videre med i 2018?

Kommunen kjøper flere tilbud fra private aktører. Disse kjøpene bør vurderes opp mot hva kommunen kan etablere med god kvalitet i egen regi innen gitte økonomiske rammer.

Kommunen må jobbe videre med de nødvendige planer for å ferdigstille boliger med heldøgns omsorgstjenester.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Ubudsjetterte kjøp av tjenester

Twistesak med staten har gitt en merkostnad i 2017 på kr 3 221 000,-.

Kostnaden er ikke tatt med i budsjett. Råde kommunen mener dette er en tjeneste som skal dekkes av staten, og kommunen forventer å vinne frem med sitt krav. Tvisten er pr 05.02.2018 ikke avklart.

Kjøp av tjeneste heldøgns omsorg merkostnad i 2017 ca kr 1 200 000,-

Kostnaden er ikke med i budsjett, tjenesten gis som følge av at kommunen ikke har egnet tilbud.

Økning i vedtak om BPA tjenester merkostnad 2017 ca kr 1 000 000,-

Tjenestemottakere har hatt en endring i tjenestebehov.

Til tross for disse betydelige og ubudsjetterte merkostnadene har virksomheten klart å begrense den samlede merkostnaden til ca kr 3 000 000,-. Dette skyldes blant annet nøktern drift av tjenesten, lavere pensjonskostnader enn forventet, reduksjon i behov for omsorgslønn, udisponerte midler støttekontakt og samlet sett noe høyere refusjoner enn budsjettert.

Virksomhet Teknisk

1. Hva har vi lyktes med /fått til i 2017

Virksomheten har arbeidet intenst med rekruttering og oppfølging av sykemeldte. I samarbeid med et rekrutteringsfirma har det vært mulig å rekruttere til nesten alle de vakante stillingene i 2017. Den siste ledige stillingen fortsettes det med rekrutteringsarbeid til inn i 2018. De nytilsatte vil tiltre sine stillinger i tidsrommet 1 februar til 1. mai 2018. De sykemeldte er nå helt eller delvis tilbake i arbeid. På tross av det store fraværet har virksomheten greid å opprettholde stor produktivitet i 2017. Det er behandlet over 200 saker innenfor byggesaksområdet og ved årets slutt var virksomheten ajour i forhold til både nye saker og saker som ikke ble ferdigstilt i 2016.. Områdeplan Karlshus er utarbeidet og lagt ut på høring. Virksomheten har hatt stort fokus på kvalitet og effektivitet i arbeidet. Det er blant annet utarbeidet nye byggesaksmaler som effektiviserer interne rutiner og myndiggjør saksbehandlerne. Alle nye tiltak er ført inn i matrikkelen innenfor gjeldende frister. Det er gjennomført kontroll av 6 nye reguleringsplaner og planendringer. Virksomheten har et godt arbeidsmiljø. Trivsel på arbeidsplassen har vært helt avgjørende for at de ansatte har maktet å stå i utfordringene. Dette har også vært en viktig faktor for at det har latt seg gjøre å rekruttere til de ledige stillingene. Det har vært god utvikling i forhold til opprydding i spredt avløp og det foregår nå planlegging for tilkobling til offentlig nett i flere områder med både boliger og fritidsboliger. Vann og avløpsnettet har blitt oppgradert i flere områder. Dette har redusert faren for lekkasjer og oversvømmelser. Renholdsavdelingen har hatt god kompetanseutvikling med utdanning av faglært renholdsoperatør. Det er også opprettet samarbeid med eiendomsavdelingen der kommunens egne renholdere engasjeres til ekstrarenhold og hovedrenhold i kommunale utleieboliger.

2. Hva var utfordringene i 2017

Hovedutfordringen i virksomhet Teknisk har vært mange vakanser og stort sykefravær. Dette har gjort det veldig utfordrende å løse de lovpålagte oppgavene innenfor gjeldende tidsfrister. Mangelen på ansatte har medført et stort arbeidspress og svært mange oppgaver på de som har vært igjen. Mangelen på ansatte har medført at det ikke har vært mulig å utarbeide / revidere / følge opp planverket i virksomheten slik som forutsatt. Dette gjelder blant annet VA-plan, plan for spredte avløp, trafikkisikkerhetsplan, arealplan og reguleringsplaner. Flere private aktører som er avhengig av behandling av sine private forslag til reguleringsplaner, har også måttet sette sine prosjekter i bero i påventa av kapasitet i virksomheten. Det har i perioder også vært utfordrende å holde fristene som gjelder i forhold til saksbehandlingen. Flere kommunale prosjekter innenfor VA-området har ikke vært mulig å prosjektere ferdig som følge av vakansene. Disse er overført til 2018. Virksomheten har forsøkt å kjøpe kompetanse for midlertidig å avhjelpe mangelen på fast ansatte. Det har imidlertid vist seg vanskelig å finne aktører som kan tilby komplette leveranser innenfor de forespurte områder. Byggesaksarkivet er ikke digitalisert og plassert i rådhuset. Dette medfører mye ekstra arbeid og forsinker arbeidsprosessene. Det er mange henvendelser fra innbyggere for tilgang til informasjon i arkivet. Digitalisering av det historiske arkivet til teknisk vil gjøre det vesentlig lettere for innbyggerne å finne informasjon om egen bolig, vil

redusere henvendelsene til teknisk for innsyn og vil gjøre saksbehandlingen lettere og mer effektiv.

Det har vært budsjettert med for lite midler til ferievikarer for renholdere. Dette er særlig en utfordring i bo- og servicesenteret der renhold må gå kontinuerlig hele året.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

Virksomheten har hatt et samlet mindreforbruk på kr.5,7 mill i 2017. Av dette er om lag kr.2,7 mill. knyttet til selvkostkapitlet og kr.3 mill. knyttet ordinær drift. Av dette er kr.2,8 mill. mindreforbruk på lønn som følge av de vakante stillingene. Det meste av resterende mindreforbruk knytter seg til kjøp av tjenester, da det ikke har vært tilstrekkelig med ansatte til å gjennomføre prosjekter og gjøre innkjøp av tjenester. Virksomhet Teknisk ser frem til at alle stillinger igjen vil være besatt i løpet av våren 2018, slik at virksomheten igjen kan ha kompetanse og handlekraft som forutsatt.

Virksomhet Helsetjenester Ankomstsenter Østfold

1. Oppnådde resultater i virksomheten

Det har kommet totalt 3371 flyktninger til Norge i 2017. Av disse var 1509 relokaliserte asylsøkere.

Flyktningene har hele tiden hatt forsvarlige helsetjenester.

Helsetjenesten har døgndrift med helsepersonell.

I 2017 hadde helsetjenesten legedekning fra kl 08-15.30 fem dager i uken.

Behov for akutt legetilsyn på kveld og natt dekkes av Mosseregionens legevakt.

Ca. 4,3 % av flyktningene har funn på røntgenbildene som gir mistanke om tuberkulose, og som må følges opp med innleggelse eller videre utredning. Dette er en økning fra 2016 hvor dette tallet var 3,9 %

Det er gode relasjoner til de andre aktørene på senteret samt til myndigheter.

2. Hva var utfordringene i 2017

Uavklart fremtid for Ankomstsenter Østfold frem til statsbudsjettet ble lagt kjent i slutten av august 2017.

Justisdepartementet ønsket en ny endring i dagens asylmodell, PUMA 2 ønskes implementert. PUMA 2-prosjektet tydeliggjør Politiets og UDIs rolle, men for kommunehelsetjenesten en konsekvenser uavklart. Innføring av PUMA 2 vil gi økt botid, som igjen påvirker behovet for helsetjenester.

Dimensjonering i forhold til varierende ankomster av flyktninger og asylsøkere til Norge, behov for helsetjenester svinger men har en generelt økende tendens.

Arbeid med ny helseavtale startet i november 2017. Det er utfordringer i forhold til finansiering av tjenesten. Avtalen må kunne dekke dagens situasjon, samt implementering av PUMA 2.

Midlertidig brukstillatelse på bygget. UDI har søkt om forlengelse av brukstillatelsen. Dette ble politisk behandlet og ble forlenget til 1.oktober 2018.

3. Hva preget det økonomiske bildet i 2017

I henhold til UDIs regelverk skal helsetjenesten organiseres av kommunen men finansieres av UDI. Budsjettet og regnskap skal gå i null, noe det også gjør i 2017.

Råde kommune har fakturert UDI for administrasjonsgebyr i 2017. Dette er bokført på virksomhet Rådmannskontoret.

Helsetjenesten ved Ankomstsenter Østfold har et godt samarbeid med UDI omkring prognoser og dimensjonering av tjenestene.

Vedlegg til rapport fra Rådmannskontoret, avdeling «Sekretariat».
Status pr 31.12.2017 for formannskap- og kommunestyrevedtak fattet i 2017.

Saksgjennomgang - Formannskapet 2017

Nedenfor er politiske saker behandlet i formannskapet i 2017. Alle er ferdig behandlet/journalført. Mer om sakene i politikerportalen: <https://politiker.rade.kommune.no> og de finnes enklest gjennom **søke-funksjonen**. Det kan søkes på saksnummer, tekst i sakstittel osv.

Utvalg	Møtedato	Sakstittel	JPId	Status	Saksnr	Saksbehandler
FS	26.01.2017	Referatsak	17/1104	J	001/17	Nina Johansen
FS	26.01.2017	Søknad om midlertidig lån i forbindelse med prosjekt ny kunstgressbane	17/469	F	002/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	26.01.2017	Folkevalgtes taushetsplikt ved lukking av møter- endring av reglementets punkt 3.6	17/458	J	003/17	Nina Johansen
FS	26.01.2017	Temaplan for integrering og inkludering	17/954	F	004/17	Kjerstin Havneraas
FS	26.01.2017	Spørsmål til ordfører	17/1100	J	005/17	Nina Johansen
FS	26.01.2017	Behandling av klage på avslag på søknad om parkeringstillatelse for forflytningshemmede	17/790	J	006/17	Schjolden, Kristin
FS	16.02.2017	Støtte til arrangement - Tour of Norway og Sommeråpent 2017	17/2427	F	007/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
FS	27.02.2017	Konstituering i stilling som rådmann	17/3533	F	008/17	René Rafshol
FS	27.02.2017	Søknad til Råde kommune om prosjektstøtte til Rygge Airport AS	17/941	F	009/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	27.02.2017	Styrking av budsjettpost vedr. 17.mai-arrangementer	17/3345	F	010/17	Inger Kolstad
FS	27.02.2017	Søknad om økonomisk støtte for 2017 for Kirkens SOS i Borg	17/2271	J	011/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
FS	09.03.2017	Referatsak			024/17	
FS	09.03.2017	Spørsmål til utvalgsleder			025/17	
FS	09.03.2017	Informasjon fra rådmannens representant			026/17	
FS	30.03.2017	Referatsak	17/5335	J	012/17	Nina Johansen
FS	30.03.2017	Orienteringssak om kommunedelplanen for Karlshus	17/3314	F	013/17	Daniel Hesby Mathé
FS	30.03.2017	Nye Råde - Bygda og bedriften - status i prosjekt pr mars 2017	17/5234	F	014/17	Hans Moan
FS	30.03.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/5336	J	015/17	Nina Johansen
FS	30.03.2017	Informasjon fra rådmannens representant	17/5337	J	016/17	Nina Johansen
FS	27.04.2017	Søknad om tilskudd til bemanning av Linnekleppen skogbrannvaktår i perioden 2017-2019	17/6923	F	017/17	Nina Johansen
FS	27.04.2017	Klage på avslag på vedtak av startlån	17/6848	F	018/17	Kjerstin Havneraas
FS	27.04.2017	Klage på gebyr for klarlegging av grenser - Kløfteneveien 10 gnr 92 bnr 263	17/6281	J	019/17	Bakke, Kristian
FS	27.04.2017	Klage på gebyr i seksjoneringsak	17/3637	J	020/17	Bakke, Kristian
FS	27.04.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/6993	J	021/17	Nina Johansen
FS	27.04.2017	Informasjon fra rådmannens representant	17/6994	J	022/17	Nina Johansen
FS	27.04.2017	RA Dans festival - søknad om støtte	17/7005	J	023/17	Nina Johansen
FS	01.06.2017	Årsregnskap 2016 - Råde kommune	17/8531	F	024/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	01.06.2017	Rapport finansforvaltning 1. tertial 2017 - Råde kommune	17/8556	F	025/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	01.06.2017	Regnskaps- og nærversrappport 1. tertial 2017 - Råde kommune	17/8650	F	026/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	01.06.2017	Budsjettjustering 1. tertial 2017 - Råde kommune	17/8665	J	027/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	01.06.2017	Reglement for finans- og gjeldsforvaltning - Råde klommune	17/8622	F	028/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	01.06.2017	Økonomiplan 2018-21 for Råde kommune. Første gangs behandling	17/7588	F	029/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	01.06.2017	Sak om videre arbeid med kommunedelplan for Karlshus.	17/9061	F	030/17	Daniel Hesby Mathé
FS	01.06.2017	Gjennomgang av kommunens drosjebruk	17/9359	F	031/17	Roar Nordtug
FS	01.06.2017	Opprettelse av stilling i Kommunikasjonsavdelingen	17/8963	F	032/17	Ann Cathrin Werner Olsen
FS	01.06.2017	Status full barnehagedekning	17/9268	F	033/17	Inger Kolstad
FS	01.06.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/9442	J	034/17	Nina Johansen
FS	01.06.2017	Informasjon fra rådmannens representant	17/9443	J	035/17	Nina Johansen
FS	15.06.2017	Øst 110 - sentral IKS	17/10239	J	036/17	Nina Johansen

Utvalg	Møtedato	Sakstittel	JPId	Status	Saksnr	Saksbehandler
FS	31.08.2017	Reglement for finans- og gjeldsforvaltning - Råde kommune	17/13086	F	037/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	31.08.2017	Startlån - Utvidelse av lånerammen 2017	17/13647	F	038/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	31.08.2017	Videreføring av deltagelse i Klima Østfold samarbeidet	17/12820	F	039/17	Jansson, Siv-Thuva
FS	31.08.2017	Deltakelse i Østfold kontrollutvalgssekretariat - Halden kommune	17/12350	F	040/17	Nina Johansen
FS	31.08.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/13750	J	041/17	Nina Johansen
FS	31.08.2017	Informasjon fra rådmannens representant	17/13751	J	042/17	Nina Johansen
FS	28.09.2017	Klage på ilagt renovasjonsavgift	17/13960	F	043/17	Jansson, Siv-Thuva
FS	28.09.2017	Budsjettjustering 2. tertial 2017 - Råde kommune	17/15158	F	044/17	Rønholdt, Gjermund
FS	28.09.2017	Rapport finansforvaltning 2. tertial 2017 - Råde kommune	17/15159	F	045/17	Rønholdt, Gjermund
FS	28.09.2017	Regnskaps- og nærværsrapport 2. tertial 2017 - Råde kommune	17/15156	F	046/17	Rønholdt, Gjermund
FS	28.09.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/15461	J	047/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
FS	28.09.2017	Informasjon fra rådmannens representant	17/15462	J	048/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
FS	28.09.2017	TV programmet "En bit av Norge" til Råde kommune	17/15815	F	049/17	Nina Johansen
FS	28.09.2017	Endringer i ekteskapsloven - kommunale vigsler	17/13286	J	050/17	Nina Johansen
FS	19.10.2017	Støtte til TV aksjonen 2017 - Unicef	17/16026	F	051/17	Nina Johansen
FS	02.11.2017	Referatsak			069/17	
FS	02.11.2017	Spørsmål til utvalgsleder			070/17	
FS	22.11.2017	Referatsak	17/18925	J	052/17	Nina Johansen
FS	22.11.2017	Budsjettjustering 3. tertial 2017 - Råde kommune	17/18666	F	053/17	Rønholdt, Gjermund
FS	22.11.2017	Handlingsprogram og økonomiplan 2018-21. Budsjett 2018	17/17788	F	054/17	Pål Gunnar Wenberg
FS	22.11.2017	Fornyelse av avtale om husdyrbeite på Sletterøyene.	17/18487	J	055/17	Holmsen, Egil
FS	22.11.2017	Fornyelse av leiekontrakt for kommunens beiteområde i Tombdalen	17/18483	J	056/17	Holmsen, Egil
FS	22.11.2017	Oppheving av vedtak - varsel om vedtak	17/18386	F	057/17	Einar Nilsen
FS	22.11.2017	Reglement for kontrollutvalget - korrigering	17/13379	F	058/17	Nina Johansen
FS	22.11.2017	Awikling av kommunale heimevernsnemnder	17/17845	J	059/17	Nina Johansen
FS	22.11.2017	Oversikt over befolkningens helse og helsetilstand 2017	17/17157	F	060/17	Bente Rostad Hansen
FS	22.11.2017	Spørsmål til ordfører	17/18924	J	061/17	Nina Johansen
FS	22.11.2017	Informasjon fra rådmannen	17/18926	J	062/17	Nina Johansen
FS	22.11.2017	Møteplan for politiske organer 2018	17/18764	F	063/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
FS	22.11.2017	Bussrutetilbudet bussrute 211	17/19663	J	064/17	Nina Johansen
FS	30.11.2017	Høringsinnspill – NOU 2017: 11 Bedre bistand. Bedre beredskap	17/19996	F	067/17	Nina Johansen
FS	30.11.2017	Bussrute Saltnes-Tomb-Råde Jernbanestasjon - innspill fra formannskapet i Råde kommune	17/20001	J	068/17	Nina Johansen
FS	07.12.2017	Revidert selskapsavtale for Driftsassistansen i Østfold IKS (DaØ)	17/19786	F	065/17	Nina Johansen
FS	07.12.2017	Bosetting av flyktninger i 2018	17/19803	F	066/17	Inger Kolstad

Saksgjennomgang - Kommunestyret 2017

Nedenfor er politiske saker behandlet i kommunestyret i 2017. Alle er ferdig behandlet/journalført. Mer om sakene i politikerportalen: <https://politiker.rade.kommune.no> og de finnes enkelt gjennom **søke-funksjonen**. Det kan søkes på saksnummer, tekst i sakstittel osv.

Utvalg	Møtedato	Sakstittel	JPId	Status	Saksnr	Saksbehandler
KS	16.02.2017	Referatsak	17/2436	J	001/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	16.02.2017	Folkevalges taushetsplikt ved lukking av møter- endring av reglementets punkt 3.6	17/458	J	002/17	Nina Johansen
KS	16.02.2017	Rapport - Eierskapskontroll Østfold interkommunale Arkivselskap IKS	17/464	F	003/17	Nina Johansen
KS	16.02.2017	Søknad om midlertidig lån i forbindelse med prosjekt ny kunstgressbane	17/469	F	004/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	16.02.2017	Støtte til arrangement - Tour of Norway og Sommeråpent 2017	17/2427	F	005/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	16.02.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/2437	J	006/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	27.02.2017	Søknad til Råde kommune om prosjektstøtte til Rygge Airport AS	17/941	F	007/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	27.02.2017	Konstituering i stilling som rådmann	17/3533	F	008/17	René Rafshol
KS	27.02.2017	Tilsetting av rådmann	17/3400	F	009/17	René Rafshol
KS	30.03.2017	Referatsak	17/5349	J	010/17	Nina Johansen
KS	30.03.2017	Endring av ordning med klagenemnder i MOVAR	17/3788	F	011/17	Nina Johansen
KS	30.03.2017	Rapport - Eierskapskontroll av Mossregionens Næringsutvikling AS	17/2839	F	012/17	Nina Johansen
KS	30.03.2017	Revisjon av Kommunedelplan for idrett og friluftsliv 2017-2019 - Langsiktig del og handlingsprogram 2017-2029	17/3512	J	013/17	Utne, Lene Kristin
KS	30.03.2017	Temaplan for integrering og inkludering	17/3723	F	014/17	Kjerstin Havneraas
KS	30.03.2017	Nye Råde - Bygda og bedriften - status i prosjekt pr mars 2017	17/5234	F	015/17	Hans Moan
KS	30.03.2017	Spørsmål til utvalgsleder	17/5348	J	016/17	Nina Johansen
KS	11.05.2017	Referatsak	17/8037	J	017/17	Nina Johansen
KS	11.05.2017	Eierskap og strategier Råde kommune 2017	17/6926	F	018/17	Hans Moan
KS	11.05.2017	Fastsetting av planprogram for detaljregulering med konsekvensutredning for dobbeltspor på InterCity-traséen Haug-Seut	17/5918	J	019/17	Daniel Hesby Mathé
KS	11.05.2017	Forslag til detaljregulering for Mosseveien 7-9 - Karlshus i Råde kommune fremlegges for 2.gangs behandling	17/5906	F	020/17	Jansson, Siv-Thuva
KS	11.05.2017	Forvaltningsrevisjonsrapport - dokumentasjon og likebehandling i byggesak	17/7592	F	021/17	Nina Johansen
KS	11.05.2017	Rådmannens oppfølging av FR-rapport: Mobbing - skolens psykososiale miljø	17/7586	F	022/17	Inger Kolstad
KS	11.05.2017	Søknad om fritak fra verv	17/7461	F	023/17	Nina Johansen
KS	11.05.2017	Svinesundskomiteen - endring av Råde kommunes representasjon for innestående periode.	17/7471	F	024/17	Nina Johansen
KS	11.05.2017	Spørsmål og interpellasjoner til ordfører	17/7947	J	025/17	Nina Johansen
KS	11.05.2017	Høring - En mer effektiv og fremtidsrettet hjelpemiddelfordeling – for økt deltakelse og mestring	17/9185	J	026/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	15.06.2017	Årsregnskap 2016 - Råde kommune	17/8531	F	027/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	15.06.2017	Regnskaps- og nærversrappport 1. tertial 2017 - Råde kommune	17/8650	F	028/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	15.06.2017	Rapport finansforvaltning 1. tertial 2017 - Råde kommune	17/8556	F	029/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	15.06.2017	Budsjettjustering 1. tertial 2017 - Råde kommune	17/8665	J	030/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	15.06.2017	Reglement for finans- og gjeldsforvaltning - Råde klommune	17/8622	F	031/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	15.06.2017	Status full barnehagedekning	17/9268	F	032/17	Inger Kolstad
KS	15.06.2017	Økonomiplan 2018-21 for Råde kommune. Første gangs behandling	17/7588	F	033/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	15.06.2017	Sak om videre arbeid med kommunedelplan for Karlshus.	17/9061	F	034/17	Daniel Hesby Mathé
KS	15.06.2017	Forvaltningsplan for gås i Råde, Rygge og Sarpsborg - 2017 - 2019	17/10135	J	035/17	Urstad, Harald
KS	15.06.2017	Kommunal forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgntjenester.	17/9355	F	036/17	Henriette Brattberg
KS	15.06.2017	Miljøvaktmester - oppfølging av budsjettvedtak 2017	17/9203	F	037/17	Henriette Brattberg
KS	15.06.2017	Strategier for å optimalisere administrasjon, drift og organisering av tjenesteproduksjon i Råde kommune	17/10215	F	038/17	Roar Nordtug
KS	15.06.2017	Opprettelse av stilling i Kommunikasjonsavdelingen	17/8963	F	039/17	Ann Cathrin Werner Olsen
KS	15.06.2017	Status vedrørende kjøp og salg av eiendom 2017	17/10175	F	040/17	Michael Hemstad
KS	15.06.2017	Øst 110 - sentral IKS	17/10239	J	041/17	Nina Johansen

Utvalg	Møtedato	Sakstittel	JPId	Status	Saksnr	Saksbehandler
KS	15.06.2017	Spørsmål og interpellasjoner til ordfører	17/10243	J	042/17	Nina Johansen
KS	15.06.2017	Spørsmål og svar i kommunestyret 15.06.2017	17/11050	J	043/17	Nina Johansen
KS	14.09.2017	Årsmeldinger for 2016	17/13700	J	044/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	14.09.2017	Reglement for finans- og gjeldsforvaltning - Råde kommune	17/13086	F	045/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	14.09.2017	Startlån - Utvidelse av lånerammen 2017	17/13647	F	046/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	14.09.2017	Eierskap og strategier Råde kommune 2017	17/13527	F	047/17	Hans Moan
KS	14.09.2017	Fritak fra politiske verv	17/14183	F	048/17	Nina Johansen
KS	14.09.2017	Videreføring av deltagelse i Klima Østfold samarbeidet	17/12820	F	049/17	Jansson, Siv-Thuva
KS	14.09.2017	Deltakelse i Østfold kontrollutvalgssekretariat - Halden kommune	17/12350	F	050/17	Nina Johansen
KS	14.09.2017	Klage på reguleringsvedtak - Detaljregulering Mosseveien 7 - 9 - Plan ID 0135 2015 02	17/12622	F	051/17	Jansson, Siv-Thuva
KS	14.09.2017	Forslag til ny lokal forskrift for forvaltning av bever i Råde	17/13973	F	052/17	Jansson, Siv-Thuva
KS	14.09.2017	Spørsmål og interpellasjoner til utvalgsleder	17/14457	J	053/17	Nina Johansen
KS	19.10.2017	Spørsmål og interpellasjoner til ordfører	17/16520	J	054/17	Nina Johansen
KS	19.10.2017	Rapport finansforvaltning 2. tertial 2017 - Råde kommune	17/15159	F	055/17	Rønholt, Gjermund
KS	19.10.2017	Regnskaps- og nærversrappport 2. tertial 2017 - Råde kommune	17/15156	F	056/17	Rønholt, Gjermund
KS	19.10.2017	Budsjettjustering 2. tertial 2017 - Råde kommune	17/15158	F	057/17	Rønholt, Gjermund
KS	19.10.2017	Fritak fra politiske verv	17/16519	F	058/17	Nina Johansen
KS	19.10.2017	Endringer i ekteskapsloven - kommunale vigsler	17/13286	J	059/17	Nina Johansen
KS	07.12.2017	Referatsak	17/19716	J	060/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	07.12.2017	Budsjettjustering 3. tertial 2017 - Råde kommune	17/18666	F	061/17	Rønholt, Gjermund
KS	07.12.2017	Rullering av prioritert handlingsprogram for idrett og fysisk aktivitet 2017-2018 - talledelen	17/18590	F	063/17	Utne, Lene Kristin
KS	07.12.2017	Handlingsprogram og økonomiplan 2018-21. Budsjett 2018	17/17788	F	062/17	Pål Gunnar Wenberg
KS	07.12.2017	Etablering av felles avfallssorteringsanlegg i Østfold	17/17867	F	064/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	07.12.2017	Fornyelse av avtale om husdyrbeite på Sletterøyene.	17/18487	J	065/17	Holmsen, Egil
KS	07.12.2017	Fornyelse av leiekontrakt for kommunens beiteområde i Tombdalen	17/18483	J	066/17	Holmsen, Egil
KS	07.12.2017	Møteplan for politiske organer 2018	17/18764	F	067/17	Cathrine Apelsest-Aanensen
KS	07.12.2017	Bosetting av flyktninger i 2018	17/19803	F	073/17	Inger Kolstad
KS	07.12.2017	Oversikt over befolkningens helse og helsetilstand 2017	17/17157	F	068/17	Bente Rostad Hansen
KS	07.12.2017	Revidert selskapsavtale for Driftsassistansen i Østfold IKS (DaØ)	17/19786	F	069/17	Nina Johansen
KS	07.12.2017	Reglement for kontrollutvalget - korrigering	17/13379	F	070/17	Nina Johansen
KS	07.12.2017	Avvikling av kommunale heimevernsnemnder	17/17845	J	071/17	Nina Johansen
KS	07.12.2017	Spørsmål og interpellasjoner til ordfører	17/19717	J	072/17	Cathrine Apelsest-Aanensen



Råde kommune
1640 Råde

Telefon 6929 5000
Telefax 6929 5001
e-post: post@rade.kommune.no
www.rade.kommune.no