

Lokal forskrift for gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven for Råde kommune, Viken.

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. byggesaksforskriften, matrikkelloven § 32, jf. matrikkelforskriften og eierseksjonsloven § 15.

Vedtak: Råde kommune dd. mmmm 2021, sak xx/2021

Ikrafttredelse: 1. januar 2022

Kapittel 1. Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes, arbeid igangsettes eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner. Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven eller eierseksjonsloven.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

§ 1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

§ 1.2 Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven og eierseksjonsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett sak mottas i kommunen, med mindre noe annet fremgår av regulativet.

For bygge-, dele-, dispensasjon- og eierseksjonssaker faktureres gebyret når vedtak fattes, eller når saken avsluttes.

For private planforslag er det i utgangspunktet to fakturerings tidspunkt; etter oppstartsmøtet og ved vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

Gebyr etter matrikkelloven beregnes etter de regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen, jf. matrikkelforskriften § 16 og faktureres etterskuddsvis etter at vedtaket er fattet eller saken er avsluttet.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1.3 Gebyr og priser i regulativet

Regulativets gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret som har anledning til å prise gebyrene lavere enn selvkost.

§ 1.4 Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1.5 Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1.6 Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkelloven § 32 eller eierseksjonsloven § 15, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Enkeltvedtak etter § 1.5 om urimelig gebyr kan påklages til Statsforvalteren i Oslo og Viken etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1.7 Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1.8 Tilbaketrekking av søknad mv.

Dersom søknad trekkes tilbake, skal søker betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i behandlingen av søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.

§ 1.9 Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- b. Mtl: Lov om egedomsregistrering (matrikkelloven).

- c. Eiersl: Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).
- d. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- e. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- f. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- g. Grunngbyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- h. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- i. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales per bruksenhet eller per endring av bruksenhet.
- j. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- l. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- m. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, annekset/uthus, kontorenhet, verksted og lager.
- n. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- o. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Bolig. Bygningstyper fra 211 til 840 er alt annet enn bolig.
- p. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940.
- q. Bebygd areal (BYA): Bebygd areal angir det areal i kvadratmeter som bygninger, overbygde åpne areal og konstruksjoner over bakken opptar av terrenget.
- r. Daa: Dekar, 1.000 kvadratmeter.
- s. Vnr.: Varenummer.
- t. Sefrak: Landsdekkende register over eldre bygninger oppført før 1900 og andre kulturminner i Norge.
- u. Kulturminneplan: Opplisting av hva som er vurdert som er bevarings- eller verneverdig i en kommune.

Kapittel 2. Private planforslag (reguleringsplaner)

§ 2.1 Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. I plansaker faktureres første gebyr etter §§ 2.3 og 2.4 etter at oppstartsmøtet er avholdt og andre gebyr etter § 2.5 i forbindelse med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

§ 2.2 Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 2.3 Oppstartsmøte og underveismøter

Både kommunen og forslagsstiller kan kreve oppstartsmøte. Gebyret dekker kommunens forberedelser, deltakelse i møte samt referat og etterarbeid.

Ved behov for møte mellom forslagstiller/plankonsulent og kommunen/saksbehandler skal det betales tilleggsgebyr. Gebyret dekker kommunens forberedelser og deltakelse i møtet.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte	Kr X,-
Vnr. Y	Underveismøter/avklaringsmøter	Etter medgått tid	Kr X,-

§ 2.4 Forhold til overordnede planer i kommunen

Dersom planinitiativet er i strid med kommuneplanen og det er behov for at kommunestyret avklarer planoppstart betales et planavklaringsgebyr:

Planinitiativets forhold til overordnede planer		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Politisk avklaring av oppstart av planarbeid i strid med kommune(del)plan	Per planinitiativ	Kr X,-

§ 2.5 Gebyr for behandling av privat planforslag, jf. pbl § 12-11

Samlet gebyr består av gebyr etter §§ 2.5.1 til 2.5.4. Alle planforslag betaler for grunngebyr etter § 2.5.1 og saksbehandlingsgebyr etter § 2.5.2. Bestemmelsene i §§ 2.5.3 og 2.5.4 er tilleggsgebyrer og skal betales dersom planforslaget møter kravene for de enkelte tilleggsgebyrene.

§ 2.5.1 Grunngebyr

Gebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, f.eks. mottakskontroll, sjekk av søknad, kontroll av kartfiler og plandokumenter mm.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Privat planforslag	Per forslag	Kr X,-

§ 2.5.2 Saksbehandlingsgebyr

Alle nye private planforslag skal betale et todelt saksbehandlingsgebyr bestående av areal og boenheter for boligformål, eller areal og BRA/BYA for alt annet enn boligformål. Arealer som reguleres til offentlige grønnstruktur- og friluftformål, verneområder samt eksisterende offentlige trafikkområder skal ikke tas med i beregningen.

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, inntil 2 daa	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, fra 2 til 5 daa	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, fra 5 til 10 daa	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag, fra 10 til 20 daa	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag over 20 daa	Per planforslag	Gebyr etter intervallet over + tillegg per 10 daa på X,-

I områder regulert til bolig eller fritidsboliger kommer et tillegg per boenhet som følger:

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Regulert til bolig- og fritidsboligformål	Per boenhet	Kr X,-

Gebyr betales bare for de første 50 boenhetene.

I områder regulert til andre byggeformål enn bolig og fritidsbolig beregnes et tillegg som følger:

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tillegg for bebyggd BYA som følger for lager og industri ol.	Per 1.000 m ² BYA	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for bebyggd BRA for forretningsbygg, private tjenesteyting, kontorbygg ol.	Per 500 m ² BRA	Kr X,-

Gebyr betales bare for de første 10.000 m² BRA og de første 5.000 m² BYA.

Nødvendig beregningsenhet for utregning av gebyr skal oppgis ved innsendelse av planforslag. Dersom beregningsenhet i henhold til tabellen over ikke er mulig å oppdrive, beregnes gebyr etter den beregningsenheten planforslaget inneholder.

§ 2.5.3 Tilleggsgebyr

I tillegg til grunngebyr og saksbehandlingsgebyr påløper det et tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digitalt format. Tillegg for planforslag som ikke er levert etter SOSI-standarden: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp kartgrunnlaget.

Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp plandokumenter.

Jf. timepris i § 2.2.

§ 2.5.4 Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For planer som krever planprogram	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	For planer som krever konsekvensutredning	Per KU	Kr X,-

§ 2.6 Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per søknad	Fullt gebyr
Vnr. Y	Mindre endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	Kr X,-

§ 2.7 Tilbaketrekking og avbrudd av planforslag

Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal forslagsstiller betale en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Trekk av søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes etter varsel om oppstart, men før innsendt planforslag er mottatt	Per planinitiativ	Oppstartsmøte + evt. Andre møter
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per planforslag	Grunngebyr + medgått saksbehandlingstid
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling og etter førstegangsvedtak	Per planforslag	Grunngebyr + 100 % saksbehandlingsgebyr

Kapittel 3. Byggesak

§ 3.1 Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal det beregnes saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. For tiltak som er unntatt søknadsplikt skal det beregnes registreringsgebyr dersom tiltaket skal matrikkelføres.

§ 3.2 Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr, som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet. Gebyret påløper også for tiltak som kun er meldepliktige.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr X,-

§ 3.3 Tilsyn etter plan- og bygningsloven

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 15 % av gebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3.4 Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. Timesatsen gjelder også for søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 3.5 Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	50 % av saksbehandlingsgebyr

§ 3.6 Mangelfulle søknader

Ved retur påløper det gebyr. En søknad kan returneres dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til kravene i SAK kapittel 5. Dersom ansvarlig søker/tiltakshaver ikke har komplett søknad etter første mangelbrev fra bygningsmyndighetene, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må sendes.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Retur av søknad / avvisning	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Utsendelse av mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	Kr X,-

§ 3.7 Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr X,-

§ 3.8 Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr så fremt endringene ikke dekkes av øvrige bestemmelser i regulativet.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endring av gitt tillatelse som ikke krever nabovarsling	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Endring av gitt tillatelse som medfører ny nabovarsling	Per søknad	Kr X,-

§ 3.9 Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Dispensasjon som krever høring og som avgjøres administrativt	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon som krever høring og som avgjøres politisk	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon som ikke krever høring og avgjøres administrativt	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon som ikke krever høring og avgjøres politisk	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Dispensasjon der tiltak er i tråd med arealplanens retningslinjer som avgjøres administrativt	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Søknad, prosjektering og utførelse av tiltak som skal forestås av foretak med ansvarsrett. Registreringsgebyr kommer i tillegg dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen. Der ikke annet er oppgitt gjelder bruksareal (BRA).

§ 3.10.1. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) benyttes satser per formål eller tiltak.

Nybygg - boliger, fritidsboliger etter pbl § 20-1, jf. § 20-1, a og b		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enebolig uten sekundærleilighet	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Enebolig med sekundærleilighet	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Flermannsboliger inntil 2 boenheter	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For hver boenhet utover 2 betales et tillegg per boenhet inntil 50 (gjelder ikke blokker)	Per boenhet	Kr X,-
Vnr. Y	For blokker betales ett tillegg per boenhet inntil 80 boenheter	Per boenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg dersom blokker inneholder fellesareal som f.eks. garasjekjeller, fellesrom, takterrasse, boder mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fritidsboliger, utleiehytter mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg, underbygg, .	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, naust ol.	Per tiltak	Kr X,-

Annet enn bolig:		Beregningsenhet	Gebyr inntil 1.000 m ² BRA	Gebyr over 1.000 m ² BRA
Vnr. Y	Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Forretningsbygg, offentlig tilgjengelige publikumsbygg, sykehus og andre bygg for behandling ol. Bygningstype: 311-322;329-429;441-449;710-829	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Undervisnings-, kultur-, museums-, kirkebygg ol. Bygningstype: 611-649;661-669;671-679;830-840	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv. for annet enn bolig Bygningstype 211-840	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-

Annet enn bolig:		Beregningsenhet	Gebyr inntil 500 m	Gebyr over 500 m
Vnr. Y	Rørlegg, ledningsanlegg mv. Dersom vesentlig terrenginngrep beregnes gebyr etter § 3.10.10 i tillegg	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr X,-	
Vnr. Y	Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	Kr X,-	

§ 3.10.2 Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.3 Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring som krever høring	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring som ikke krever høring	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.4 Riving av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Riving mv. av andre bygg, konstruksjoner og anlegg	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, forstøtningsmur og lignende	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3.10.6 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

For eksempel at det blir én boenhet mindre i en bygning.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr X,-

§ 3.10.7 Oppføring av innhegning mot veg

Dersom nedenstående tiltak inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikke kreves separat gebyr. Tiltak etter denne bestemmelsen utløser ikke registreringsgebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.8 Plassering av skilt- og reklameinnretninger

Dersom søknad om skilt og reklame behandles sammen med næringsbygget belastes ikke dette gebyret i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ny skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.9 Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år, gjelder skole, barnehagebygg, kontorbrakker ol.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år, som ikke er skole, barnehagebygg, kontorbrakker ol.	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.10 Vesentlig terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep	Per søknad	Kr X,-

§ 3.10.11 Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Dersom søknad om veg, parkeringsplass og landingsplass behandles sammen med øvrig byggesøknad belastes ikke dette gebyret i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 I		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Større anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass	Per søknad	Kr X,-

Mindre anlegg defineres inntil 500 m for veg, inntil 20 parkeringsplasser eller inntil 10 landingsplasser.

§ 3.11 Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspiktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Registreringsgebyr kommer i tillegg.

Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i uregulert område	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring	Per arealoverføring	Kr X,-

For søknadspiktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-4 jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betales følgende gebyr. Registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-4		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige bygninger mv. jf. pbl § 20-4 c	Per søknad	Kr X,-

§ 3.12 Andre vurderinger

Tiltak på eksisterende byggverk kan utløse registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterende byggverk (unntak fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til utdanning mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	Kr X,-

§ 3.13 Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse utløser ikke registreringsgebyr.

Igangsettingstillatelse jf. Pbl § 20-3		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	Kr X,-

§ 3.14 Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest utløser ikke registreringsgebyr.

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden opprinnelig byggetillatelse ble gitt	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 4. Eierseksjonering

§ 4.1 Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes gebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning se § 5.5.

§ 4.2 Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 4.3 Mangelfulle søknader

Ved retur påløper det gebyr. En søknad kan returneres dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til kravene i eierseksjonsloven § 11. Dersom tiltakshaver ikke har komplett søknad etter første mangelbrev fra kommunen, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må sendes.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Retur av søknad / avvisning	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Utsendelse av mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	Kr X,-

§ 4.4 Oppretting av eierseksjoner, nybygg

Maksimalt gebyr settes til tre ganger gebyret for fire til åtte seksjoner.

Oppretting av eierseksjoner, nybygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For én til tre seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For fire til åtte seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fra ni seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr X,-

§ 4.5 Oppretting av eierseksjoner, eksisterende bygg

Maksimalt gebyr settes til tre ganger gebyret for fire til åtte seksjoner.

Oppretting av eierseksjoner, nybygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For én til tre seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For fire til åtte seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fra ni seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr X,-

§ 4.6 Reseksjonering, endring av eierseksjoner i seksjonert sameie

Maksimalt gebyr settes til tre ganger gebyret for fire til åtte seksjoner.

Reseksjonering		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For én til tre seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	For fire til åtte seksjoner	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Fra ni seksjoner, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr X,-

§ 4.7 Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Ved sletting eller oppheving av seksjonert sameie betales gebyret per ny grunneiendom.

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per grunneiendom	Kr X,-

§ 4.8 Befaring

Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyret kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret.

Befaring		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for befaring	Per befaring	Kr X,-

Kapittel 5. Oppmålingsforretning

§ 5.1 Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkellova skal betale grunngebyr og gebyr for oppmålingsforretning med mindre annet fremgår av regulativet. Gebyr for arbeid etter matrikkellova skal betales etter regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen. Kommunen kan i tillegg kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift.

Sammenslåing av eiendommer er unntatt gebyr.

I vinterperioden fra 15. november til 1. april kan tidsfristen på 16 uker fravikes uten at det medfører avkortning av gebyrsatsene. Forutsetning for at dette skal gjøres gjeldende er at snø og tele gjør det vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsarbeid, jf. matrikkelforskriften § 18 tredje ledd.

§ 5.2 Registreringsgebyr

Det skal betales et registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall eiendommer. Det skal betales et registreringsgebyr per gårds-/bruks-/feste- og/eller seksjonsnummer som registreres eller endres.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktig arbeid	Per grunneiendom	Kr X,-

§ 5.3 Timepris

For oppgaver som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timespris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr. X,-

§ 5.4 Mangelfulle søknader

Ved retur påløper det gebyr. En rekvisisjon/krav om matrikkelføring kan returneres dersom den har mangler eller feil jf. Matrikkelforskriften § 6. Dersom rekvirent ikke har rettet alle feil/mangler etter første mangelbrev fra kommunen, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som sendes.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Retur av søknad / avvisning	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Utsendelse av mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev	Kr X,-

§ 5.5 Gebyr for oppmålingsforretning

Registreringsgebyr kommer i tillegg.

§ 5.5.1 Oppretting av grunneiendom, festegrunn, uteareal på eierseksjon, anleggseiendom og punktfeste

Gjelder dersom kommunens arbeid kan utføres på grunnlag av tilsendte eller eksisterende koordinater uten oppmøte i marka. Dersom kommunen likevel må ut og måle i marka, påløper tilleggsgebyr per grensepunkt.

Kontorforretning med tillegg for arbeid i marka		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og festegrunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, samt arealoverføring	Per eiendom	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per ny matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon	Per eierseksjon	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for flere tilleggsdeler utover to Gjelder utearealer til eierseksjoner	Per tilleggsdel	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseiendom	Per eiendom	Kr X,-
Vnr. Y	Punktfeste	Per punktfeste	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Dersom kommunen må ut i marka påløper det gebyr per grensepunkt			
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Første grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per grensepunkt fra og med nummer to	Per grensepunkt	Kr X,-

Dersom oppmålingsarbeidet utføres av andre betales det gebyr etter avtale.

Kommunen kan i henhold til matrikkelloven § 5a, og etter avtale, overlate til andre å utføre oppmålingsforretninger på kommunens vegne der det er hensiktsmessig. Oppmålingsarbeidet og oppmålingsforretningen skal gjennomføres i samsvar med kravene i matrikkelloven og matrikkelforskriften. Miljøverndepartementet anbefaler at landmåler minst har treårig høyere utdanning som bachelor i landmåling og eiendomsutforming, eller tilsvarende realkompetanse. Kommunen kan be om CV som bekrefter dette.

Privat landmålingsforetak gjennomfører oppmålingsarbeidet, beregninger og leveranser som beskrevet i egen kravliste.

§ 5.5.2 Andre oppmålingsforretninger

Andre oppmålingsforretninger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grensejustering	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig vei og jernbane	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Innløsning av festetomt	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Sammenslåing av eiendommer	Per matrikkelenhet	Kr 0,-
Dersom kommunen må ut i marka påløper det gebyr per grensepunkt			
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka dersom punktene tidligere er koordinatfestet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett	Første grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per grensepunkt fra og med nummer to ved tidligere koordinatfestede punkt	Fra og med andre grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka dersom punktene ikke tidligere er koordinatfestet. Sammenfallende grensepunkt telles som ett	Første grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg per grensepunkt fra og med nummer to ved ikke tidligere koordinatfestede punkt	Fra og med andre grensepunkt	Kr X,-

For festegrunner som ikke oppfyller kravene om tidligere oppmåling og hvor man må holde full oppmåling kreves gebyr etter § 5.5.1.

§ 5.6 Tinglysing av bruks- og veiretter mv.

Utarbeidelse av privatrettslige dokumenter for tinglysing av bruks- og veiretter mv. betales etter medgått tid etter gjeldende timepris fastsatt i § 5.3.

§ 5.7 Avbrutt forretning

Ved avbrutt forretning skal rekvirent betale gebyr i henhold til følgende tabell:

Avbrutt forretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Avbrutt etter innsendt søknad, men før saksbehandling har påbegynt	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	50 % saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Etter avholdt oppmålingsforretning betales fullt gebyr	Per søknad	100 % saksbehandlingsgebyr