

Samarbeidsavtale om drift av etablerertjenesten i Viken 2022-2025 – Region xxxx

1. Parter

Denne avtalen er mellom Viken fylkeskommune og kommune XXXXX (på vegne av kommunene xxx,xxx,xxx) , Innovasjon Norge og Nav .

2. Formål

I Viken skal det være en etablerertjeneste med høy kvalitet i hele fylket som er gjenkjennelig og lett å finne frem. Formålet med denne avtalen er å sikre drift og finansiering av etablerertjenester i Viken fylke. Tjenesten skal tilpasses regionale forhold, men ha en felles overbygging. Overbygningen består av fellesfunksjoner som er beskrevet i punkt 4.

Etablerertjenesten skal:

- bidra til å øke antallet nyetableringer og styrke levedyktighet, vekst og lønnsomhet i de virksomheter som etableres.
- være et virkemiddel for avtalepartene i deres næringsutviklingsarbeid, med en innretning tilpasset regionens utfordringer og fortrinn.
- bygge kompetanse og nettverk rundt gründerne, og fortrinnsvis samlokaliseres og ha et tett samarbeid med innovasjonsmiljøer, virkemiddelapparat, lokale/regionale næringsaktører og kompetansemiljøer
- rette seg mot etableringer generelt, og etablering av bedrifter med vekstpotensial spesielt.
- stimulere og bidra til å øke antallet etablere med innvandrerbakgrunn

Avtalen omfatter ansvaret for å drifte etablerertjenesten i Viken for overnevnte region.

Tilsvarende samarbeidsavtaler er inngått i andre delregioner i Viken.

3. Varighet

Avtalen gjelder fra 1. januar 2022 til 31. desember 2025, med mulighet for forlengelse. Jfr. avtalens pkt 10.

4. Fellesfunksjoner

Etablerertjenesten i Viken skal ha en felles overbygging som bl.a. omfatter felles nettside for etablerertjenesten i Viken, felles rapportering, felles CRM-system for utøverne av tjenesten, og evalueringer. Nærmere innhold i fellestjenesten besluttes av avtalepartnerne i fellesskap.

Viken fylkeskommune har hovedansvaret for å etablere og drifte fellestjenesten. Fylkeskommunen kan velge å inngå avtale med en av kommunene og/eller operatørene av etablerertjenesten i Viken om drift og oppfølging av disse tjenestene.

Det etableres en egen faggruppe for veilederne/operatørene som har jevnlig møter for å koordinere bl.a. kurstilbud og innhold på nettsiden for etablerertjenesten i Viken. Sammen med Innovasjon Norge skal fylkeskommunen bidra til kompetanseutvikling og oppfølging av veiledere, og til koordinering og samarbeid på tvers mellom kommuner og veiledere.

5. Ansvar og oppgaver

5.1 Viken fylkeskommunes ansvar

- Etablere og lede en koordineringsgruppe for etablerertjenesten i Viken med kontrakts kommunene, Innovasjon Norge og NAV
- Ansvarlig for fellestjenestene
- Sammen med avtalepartene definere krav til registrering av opplysninger, og rapporteringskrav.
- Være samtalepartner i forbindelse med kommunenes anskaffelser eller andre former for samarbeidsavtaler
- Forutsigbar årlig finansiering
- Erfaringsmøte midtveis i avtaleperioden med alle kommunene og partene i avtalen

5.2 XX kommunes ansvar:

* Xxx har et hovedansvar på vegne av kommunene i sin region for at avtalen følges. Herunder å:

- etablere og drifte etablerertjenesten i regionen nevnt under punkt 2 Formål og pkt. 5.2.1 etablerertjenestens innhold.
- ansvar for at det inngås avtale med en operatør, eventuelt å drifte tjenesten i egen regi
- tilrettelegge for kontorlokaler, økonomisk oppfølging og rapportering
- deltakelse i koordineringsgruppen for etablerertjenesten i Viken
- Bidra til innovasjon og digital utvikling i gjennomføring av tjenesten
- sikre kontorlokaler til tjenesten, fortrinnsvis samlokalisert med andre næringsaktører.

5.2.1 Etablerertjenestens innhold:

Etablerertjenesten skal være:

- Av god kvalitet og tilgjengelig for hele regionen.
- Tilbud skal tilpasses ulike gründeres forutsetninger, herunder personer med innvandrerbakgrunn.
- Tjenesten skal ha god henvisningskompetanse gjennom å ha kjennskap til andre aktører som tilbyr tjenester for etablerere.
- Tjenesten skal være digitalt tilgjengelig for brukerne
- Godt markedsført og synlig i regionen. Informasjon skal være tilgjengelig og synlig på digitale flater og på hjemmesidene til alle kommunene i regionen.
- Viken fylkeskommune og Innovasjon Norge skal synliggjøres (logo og omtale) sammen med kommunene/kommuneregionene som ansvarlige for etablerertjenesten i Viken

Etablerertjenesten skal minimum inneholde:

- Grunnleggende etablerer kurs (gratis for deltagerne)
- Relevante temakurs (egenandel for deltagerne kan beregnes)
- Veiledning (gratis for deltagerne inntil et begrenset timetall)
- Oppfølging av etablerere og nettverksbygging
- Kobling av etablerere til etablert næringsliv og kompetansemiljøer i regionen
- Kobling til og samarbeid med virksomheter som har fagekspertise på etablereropplæring for innvandrere
- Samarbeid om mulige kvalifiseringstiltak for innvandrere i kommunenes eller i NAV sin regi
- Næringsfaglige vurderinger kan tilbys
- Jevnlige brukerundersøkelser

Tjenesten kan i tillegg suppleres med andre tiltak etter regionens behov i løpet av avtaleperioden.

For overnevnte region kommer fra oppstart i 2022 følgende tjenester i tillegg: (Denne listen kan forlenges og redigeres)

- *eks. kontorfellesskap*
- *eks. temakurs*
- *eks. Mentorordninger for innvandrere*
- *eks. andre oppfølgningstiltak for gründere med vekstpotensial*
- *eks. Næringsfaglige vurderinger*

5.4 Innovasjon Norge sitt ansvar:

- Sammen med fylkeskommunen gjennomføre minimum 2 fagsamlinger årlig for etablererveilederne for å informere om Innovasjon Norge sine relevante ordninger
- Bidra med kunnskap om egne tjenestetilbud gjennom deltakelse på relevante kurs og samlinger for gründere og ulike innovasjonsmiljøer i regionen
- Arrangere og gjennomføre egne kurs/webinarer og aktiviteter rettet mot Innovasjon Norges målgrupper

5.5 NAV Vest-Viken og NAV Øst-Viken:

- Felles kompetanseutvikling og informasjonsutveksling
- Markedsføring – bidra inn i etablerertjenestens aktiviteter
- Bidra inn i ulike møtearenaer

5.5 1 Samarbeid med NAV lokalt

- * Lokalt samarbeid skjer mellom kontrakts kommune og lokalt NAV-kontor

Supplerende innhold og aktiviteter som gjennomføres på bakgrunn av avtalen og drøftes to ganger årlig med Viken fylkeskommune.

6. Økonomisk ramme

Kommunene og fylkeskommunen finansierer oppdrag under denne avtalen med følgende årlige beløp i kontraktsperioden:

- Viken fylkeskommune med minimum kroner 5,50 pr innbygger. Utgangspunkt SSB innbyggertall pr. 1.7.2021
- Kommunene med minimum kroner 2,50 pr innbygger. Utgangspunkt SSB innbyggertall pr. 1.7.2021. Dette fordeles slik mellom kommunene:
 - XXXX
 - XXX
 - XXXX

Rammene over tar forbehold om at det gis årlige bevilgninger over partenes budsjett.

7. Rapportering og utbetaling

Følgende skal rapporteres årlig til Viken fylkeskommune:

- Innen 1. mai: Årsrapport og regnskap fra foregående år (Se mal til rapportering som vil bli ettersendt)
- Innen 1. desember: Aktivitetsplan og budsjett for kommende år Årlige aktivitetsplaner og budsjett skal godkjennes før utbetaling.

Utbetaling gjøres i forskudd. 50% i januar og 50 % i august.

8. Gjensidig informasjonsutveksling og ansvar

Avtalepartene forplikter seg til åpen og gjensidig informasjonsutveksling om alle forhold som er viktige for gjennomføringen av prosjektet. Dette inkluderer også en gjensidig forpliktelse til å bidra aktivt til å løse eventuelle uenigheter/konflikter mellom noen av aktørene som inngår i etablererveiledningstjenesten i fylket.

Dersom en av avtalepartene som ønsker møte pga. eventuelle konflikter eller uklarheter som oppstår, skal slike møter gjennomføres snarest.

9. Rettigheter

All informasjon og tjenester som utvikles innenfor oppdraget er avtalepartenes felles eiendom, både under og etter at oppdraget er avsluttet.

Kundelister er fylkeskommunen og kommunens eiendom. Informasjon om og fra kundene skal håndteres i henhold til gjeldende lovverk.

Alle avtalepartnere har opphavs- og eiendomsrett til resultater, databaser og annen informasjon som er opparbeidet under denne avtale. Etter samarbeidsavtalens utløp gjelder fortsatt det som er avtalt og forutsatt om rettighetene til prosjektresultatet.

10. Endring eller supplering av samarbeidsavtalen

Denne avtalen kan endres eller suppleres med tilslutning fra berørte avtaleparter. Avtalen kan sies opp av en av partene med ett års varsel.

11. Taushetsplikt

Partene er underlagt reglene om taushetsplikt etter forvaltningsloven 5 13 og lov om Innovasjon Norge 5 27. Taushetsplikten gjelder også etter at avtaleperioden er utløpt.

12. Tvister

Dersom det oppstår tvist om fortolkning av denne avtalen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger. Fører forhandlingene ikke frem, skal saken avgjøres av ordinære domstoler med mindre partene er blitt enige om avgjørelse ved voldgift. Oslo vedtas som verneting.

Viken fylkeskommune

Kontraktkommune/Interkommunalt råd

NAV

Innovasjon Norge