

# Viktig informasjon til deg som er ALIS om hvordan du får tilskudd til kurs mv

* Helsedirektoratet gir kommunene ALIS-tilskudd for kurs, veiledning mv. som kan disponeres etter gitte retningslinjer.
1. **Det er inngått ALIS-avtale mellom kommunen og den enkelte lege** det ble søkt tilskudd for, samt at elementene i ALIS-avtalen samsvarer med elementene det er innvilget tilskudd til.
2. **Kommunen kan søke om tilskudd, søknadsfrist 1. september.**

Tilskuddsbeløpene kan endre seg fra Helsedirektoratet.

|  |  |
| --- | --- |
| Årlig ALIS-tilskudd | 374 998 kr |
| Minus utgifter til veiledning | 75 710 kr |
| Minus utgifter til veileder-kurs\* | x |
| = ALIS-tilskudd som ALIS kan disponere innenfor rammene av ALIS-avtalen | 300 000 kr - x |

\*) Dersom veileder må ha kurs trekkes kursavgift av tilskuddet.

1. **Hvis du er selvstendig næringsdrivende ALIS**

Du må selv legge ut for kurs mv. Når du har hatt en utgift som kan dekkes av tilskuddsmidler, slik som kurs, reiseutgifter, selvstudier mv. Hvis du har ALIS-avtale med Råde kommune i deler av et år, avkortes beløpet tilsvarende (f.eks. halvt år = halvt beløp). Se din individuelle utdanningsplan og velg hvordan du vil disponere tilskuddsmidlene. Det du søker om tilskudd til, må være i henhold til din individuelle utdanningsplan og kan ikke overstige totalbeløpet du fant i forrige regnestykke (kr. 30 minus ev. utgifter til veileder-kurs).

Kandidaten skal sende kommunen faktura på dokumenterte utgifter i henhold til budsjett. Det må komme fram av fakturaen hvilke utgifter som ønsker refundert.

Fakturaen skal merkes **ALIS22**

Alle kommuner som har inngått ALIS-avtale kan søke tilskudd for å dekke sine merkostnader til ALIS avtalens standardelementer, som beskrevet i tabellen under:

| **Standard avtaleelementer for alle søkerkommuner** | **Presiseringer** |
| --- | --- |
| Praksiskompensasjon/kompensasjon ved fravær fra fastlegepraksis for gjennomføring av læringsaktiviteter, individuell veiledning og gruppeveiledning. | Gjelder ikke allmennlege i kommunalt legearbeid utenfor fastlegeordningen. |
| Utgifter ved gjennomføring av læringsaktiviteter, herunder kursavgift med mer. | Gjelder ikke for utgifter som dekkes av legeforeningens utdanningsfond II. |
| Kompensasjon for lavere produktivitet. | Gjelder ikke introduksjonslege og allmennlege i kommunalt legearbeid utenfor fastlegeordningen. Kompensasjon gjelder reduksjon i antall pasientkonsultasjoner per dag og/eller reduksjon av antall listeinnbyggere. |
| Kompensasjon for kommunens utgifter til veiledning. | Elementet er obligatorisk, noe som følger av spesialistforskriftens krav til veiledning. Veiledningen skal utgjøre 4 timer per måned i 10,5 av årets måneder. I tillegg gis kompensasjon for inntil 1,5 times forarbeid og etterarbeid per måned i 10,5 av årets måneder for veileder. |
| Utgifter til valgfrie elementer | Dette kan eksempelvis være faglige nettverkssamlinger, opplæring av veileder og/eller andre relevante og målrettede tiltak. |

* ­­­
1. **Rapportering**

Tilskuddsordningen er uten krav til videre rapportering fra tilskuddsmottaker. Kommunen skal allikevel, innen 1. april neste år levere attest fra revisor, iht. standarden ISRS 4400 "Avtalte kontrollhandlinger", som bekrefter at opplysningene i søknadene var riktige, det vil si at:

Stillingsandel i perioden det søkes tilskudd for stemmer overens med avtale/ansettelsesforholdet til legen.

* Det er inngått ALIS-avtale mellom kommunen og den enkelte lege det ble søkt tilskudd for, samt at elementene i ALIS-avtalen samsvarer med elementene det er innvilget tilskudd til.

Krav om attest fra revisor gjelder ikke dersom søknaden kun gjelder tilskudd til forskriftsfestet veiledning.